

## **UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA WYDATKÓW W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ UE NA LATA 2021-2027**

### **WAZNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

- **W perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 wprowadzono znaczące zmiany w stosowaniu uproszczonych metod rozliczania wydatków.** Rozszerzono obowiązek stosowania rozliczeń uproszczonych (ryczałtowych) na wszystkie projekty Europejskiego Funduszu Społecznego+, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, których całkowity koszt operacji nie przekracza kwoty 200 000 euro. **Znacznie więcej projektów niż dotychczas będzie więc rozliczanych ryczałtowo.**
- Zapraszamy na szkolenie, podczas którego przedstawimy najnowsze regulacje dotyczące stosowania rozliczeń ryczałtowych w obecnej perspektywie finansowej UE oraz różnice w stosunku do perspektywy 2014-2020.
- **Zostaną omówione rodzaje metod uproszczonych: stawka jednostkowa, kwota ryczałtowa i stawka ryczałtowa. Przedstawimy zasady przygotowania wniosków o dofinansowanie oraz sposoby realizacji i rozliczania projektów.**
- Wyjaśnimy jak wygląda kontrola w przypadku zastosowania rozliczeń uproszczonych, jakie dokumenty podlegają sprawdzeniu, a jakich beneficjent nie musi gromadzić w swojej dokumentacji.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobyć wiedzy pozwalającej na samodzielne posługiwanie się aktami prawnymi.
- Poznać rodzajów metod uproszczonych i zasad ich wyliczania.
- Nabyć umiejętności niezbędnych do aplikowania o nowe środki w projektach rozliczanych w sposób ryczałtowy.
- Przygotowanie do rozliczania projektów w latach 2021-2027 z zastosowaniem uproszczonych metod.
- Nabyć umiejętności przygotowania uproszczonej dokumentacji projektowej do kontroli.

### **PROGRAM:**

1. Istota uproszczonych rozliczeń i ryczałtu.
2. Podstawy prawne stosowania uproszczonych metod rozliczania wydatków w latach 2021-2027:
  - rozporządzenie ogólne 2021/1060,
  - Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące uproszczonych form kosztów z 27 maja 2021 roku,
  - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,

- Wytyczne dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022 roku.
3. Zasady stosowania poszczególnych form kosztów uproszczonych.
  4. Charakterystyka poszczególnych form:
    - stawki jednostkowe (w tym godzinowe stawki jednostkowe)
    - kwoty ryczałtowe
    - stawki ryczałtowe.
  5. Zasady przygotowania wniosku o dofinansowanie z zastosowaniem rozliczeń ryczałtowych.
  6. Obowiązek stosowania uproszczonych metod w projektach nie przekraczających 200 000 euro.
  7. Łączenie różnych metod uproszczonych w jednym projekcie.
  8. Zamówienia publiczne w projekcie a uproszczone metody rozliczania wydatków.
  9. Stosowanie reguły proporcjonalność / zasady proporcjonalności w projektach rozlicznych ryczałtowo.
  10. Wymogi dotyczące angażowania personelu w rozliczeniach ryczałtowych.
  11. Koszty uproszczone w zakresie wydatków objętych ograniczeniami (np. cross-financing).
  12. Zasady rozliczania udzielonych zaliczek na koszty uproszczone.
  13. Kontrola w projektach rozlicznych metodami uproszczonymi.
  14. Koszty uproszczone – pozytywne i negatywne aspekty.
  15. Pytania i odpowiedzi.

#### **ADRESACI:**

Szkolenia skierowane jest do pracowników z urzędów miast i gmin, starostw powiatowych, powiatowych urzędów pracy, ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie, szkół, przedszkoli, organizacji pozarządowych, przedsiębiorstw, a także pracowników IZ/IP oraz Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich.

#### **PROWADZĄCY:**

Prawnik, specjalista z zakresu zarządzania projektami, doświadczony wykładowca i trener w obszarze Funduszy Strukturalnych. Ekspert wpisany na listę ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego. Przygotowywał opinie do wniosków w procesie oceny Komisji Oceny projektów, do projektów systemowych oraz w procedurze odwoławczej. Od kilkunastu lat pracuje przy realizacji programów finansowanych ze środków UE, posiada ponad 20-letnie doświadczenie trenerskie. Specjalizuje się w szkoleniach dla beneficjentów z zarządzania projektami, realizacji projektów partnerskich, aplikowania o dofinansowanie, konkurencyjnego ponoszenia wydatków, równości szans, dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

## UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA WYDATKÓW W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ UE NA LATA 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**11 grudnia 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 10.00-14.00**



**Cena: 389 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum  
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
Monika Dziedzic, koordynator ds. szkoleń  
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 5 grudnia 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_