

JAK PRZYGOTOWAĆ DOBRĄ RELACJĘ W SIECI Z WYDARZENIA ORGANIZOWANEGO PRZEZ JST I ICH JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE. KORZYSTANIE Z DARMOWYCH APLIKACJI NA URZĄDZENIA MOBILNE ORAZ KOMPUTERY, WYKORZYSTYWANYCH DO OBRÓBK I MONTAŻU VIDEO

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy na szkolenie, podczas którego uczestnicy dowiedzą się, jak efektywnie korzystać z darmowych aplikacji na urządzenia mobilne oraz komputery, wykorzystywanych do tworzenia grafiki, obróbki zdjęć czy montażu video. Aplikacje te posłużyć mogą do przygotowania atrakcyjnych materiałów - z wydarzeń organizowanych przez jst i jednostki organizacyjne - strony internetowe, czy do mediów społecznościowych. Ułatwiają one również dokumentację wydarzeń, poprawiają ich jakość i widoczność w Internecie. W trakcie szkolenia omówione zostaną również zasady publikowania zdjęć czy filmów zgodne z przepisami RODO, korzystania z materiałów na licencjach cc. Dowiedzą się Państwo także, gdzie szukać darmowych zdjęć czy muzyki.

Aby efektywnie uczestniczyć w szkoleniu zalecane jest posiadanie smartfona, na którym uczestnik będzie mógł zainstalować aplikację i wykonać ćwiczenie szkoleniowe.

CELE I KORZYŚCI:

- Uczestnik nauczy się korzystać z darmowych aplikacji do obróbki zdjęć (oba systemy Android/IOS, komputer, smartfon);
- Uczestnik pozna zasady korzystania z zasobów Internetu, licencji cc, domeny publicznej;
- Uczestnik pozna zasady publikacji wizerunku;
- Uczestnik nauczy się korzystać z darmowych aplikacji do montażu video (oba systemy Android/IOS, komputer, smartfon);

PROGRAM:

1. Wprowadzenie do tematu szkolenia, prezentacja planu działania, omówienie narzędzi z których będziemy korzystać, oraz różnych rozwiązań technicznych.
2. Krótkie zadanie – integracja.
3. Jak wykonać dobrą dokumentację fotograficzną z wydarzenia telefonem/ lub ilustrację fotograficzną do posta - ilość zdjęć, format, kadr, sposób prezentacji oraz obróbka graficzna tych zdjęć, pozwalająca na odpowiednie przygotowanie zdjęć do publikacji.
Teoria plus praktyka, czyli testujemy aplikacje.
4. Jak wykonać fotomontaż na smartfonie w darmowych aplikacjach.
5. Zasady RODO - kogo chronią, jak sobie z tym radzić.
6. Przykłady, inspiracje - prezentacja ciekawych relacji fotograficznych.

7. Video na telefonie - jaki format, jaka długość, co działa najlepiej. Darmowe aplikacje do montażu, skąd pobrać darmową muzykę.
Teoria plus praktyka, czyli testujemy aplikacje.
8. Gdzie warto publikować filmy, w jakiej rozdzielczości, dlaczego napisy są tak ważne. Gdzie szukać filmów, które można remiksować.
9. Przykłady i inspiracje.
10. Podsumowanie, pytania.

ADRESACI:

- Kadra zarządzająca i pracownicy instytucji kultury.
- Pracownicy organizacji pozarządowych zajmujących się kulturą, działaniami społecznymi, edukacją i sportem.
- Pracownicy uczelni artystycznych.
- Pracownicy ośrodków sportowych i rekreacyjnych.
- Przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych odpowiedzialni za kulturę, edukację, sport, a także promocję.
- Artyści oraz inne osoby zainteresowane zakresem merytorycznym szkolenia.

PROWADZĄCA:

Edukatorka cyfrowa, fotografka. Ukończyła Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu na Wydziale Realizacji Obrazu Telewizyjnego. Od kilku lat zajmuje się realizacjami foto - video dla instytucji kultury, organizacji pozarządowych, na rynku komercyjnym. Dodatkowo od 10 lat zajmuje się edukacją medialną i cyfrową, prowadząc warsztaty na terenie całej Polski. Autorka innowacji społecznej „Zapracuj Smartfonem” realizowanej w ramach „TransferHub” - inkubatora innowacji społecznych FISE. Od 2010 roku Latający Animator Kultury. W 2014 roku koordynowała pierwszą lekcję online streamingowaną do wszystkich polskich szkół - „Opowieść o Żydach polskich. Lekcja na żywo”. Od 2015 roku właścicielka firmy fotograficznej. Wielbicielka social mediów i ich potencjału do budowania kampanii społecznych. Współpracuje min. z: Fundacja Orange, FilMOTEKA Narodowa Instytut Audiowizualny, Muzeum im. Józefa Piłsudskiego, Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” czy Narodowe Centrum Kultury.

Jak przygotować dobrą relację w sieci z wydarzenia organizowanego przez jst i ich jednostki organizacyjne. Korzystanie z darmowych aplikacji na urządzenia mobilne oraz komputery, wykorzystywanych do obróbki zdjęć i montażu video



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



11 marca 2021 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena regularna: 289 zł netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji
ul. Floriańska, 31-019, Kraków
Magdalena Stawiarska, Kierownik zespołu ds. szkoleń
tel. +48 12 623 72 44, szkolenia@mistia.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.mistia.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.mistia.org.pl lub mailem na adres szkolenia@mistia.org.pl do 5 marca 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____