



SZKOLENIA ON-LINE

**CELE I KORZYŚCI:**

Przedstawienie zasad tworzenia i funkcjonowania stref płatnego parkowania w obrębie dróg publicznych. Nabycie i ugruntowanie wiedzy dotyczącej regulacji prawnych z zakresu administracyjnego postępowania egzekucyjnego z uwzględnieniem zmian w przepisach oraz sytuacji zagrożenia COVID-19. Omówienie praktycznych zagadnień dotyczących dochodzenia należności powstałych w związku z parkowaniem w spp.

**ADRESACI:**

Pracownicy zarządów dróg, pracownicy wydziałów dróg odpowiedzialni za wdrożenie i nadzór nad spp i windykację opłat dodatkowych.

**PROWADZĄCY:**

Radca prawny, absolwent Wydziału Prawa i Administracji na Uniwersytecie Jagiellońskim, ukończył studia podyplomowe „Kontrola jakości stosowania prawa przez organy samorządu terytorialnego” na Uniwersytecie Łódzkim. W latach 2009-2019 członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie. Były doradca ministra i ekspert w Ministerstwie Sprawiedliwości. Doświadczony trener i wykładowca szkoleniowy

## PRAWNE ASPEKTY FUNKCJONOWANIA STREF PŁATNEGO PARKOWANIA

**PROGRAM:**

1. Strefa płatnego parkowania - podstawy prawne utworzenia i funkcjonowania.
2. Strefa płatnego parkowania - cel utworzenia.
3. Tryb tworzenia spp.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem spp.
5. Zakres podmiotowy i przedmiotowy obowiązku wniesienia opłaty parkingowej.
6. Powstanie obowiązku zapłaty opłaty za postój w spp.
7. Zasadnicza opłata parkingowa.
8. Uprawnienia osób niepełnosprawnych.
9. Karta parkingowa.
10. Opłata parkingowa.
11. Opłata dodatkowa za nieuiszczenie opłaty parkingowej.
12. Obowiązek zapłaty opłaty dodatkowej.
13. Czynności przedegzekucyjne w dochodzeniu opłat z tytułu nieopłaconego postoju pojazdu w spp.
14. Egzekucja należności. Wszczęcie egzekucji. Uczestnicy postępowania egzekucyjnego. Tytuł wykonawczy. Zarzuty w sprawie prowadzenia egzekucji administracyjnej. Skarga na czynności egzekucyjne.
15. Wygasanie opłat za parkowanie.
16. Omówienie orzecznictwa sądów administracyjnych w zakresie prawnych aspektów funkcjonowania stref płatnego parkowania.
17. Funkcjonowanie stref płatnego parkowania w obliczu zagrożenia COVID-19. Regulacje prawne.
18. Pytania i odpowiedzi. Dyskusja.



## TERMIN:

**16 listopada 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.**

## CENA:

**279 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

## ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesłać mailem na adres: [szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl) lub poprzez **formularz zgłoszenia** na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) **do 10 listopada 2020 r.**

**UWAGA ILOŚĆ MIEJSC OGRANICZONA!**

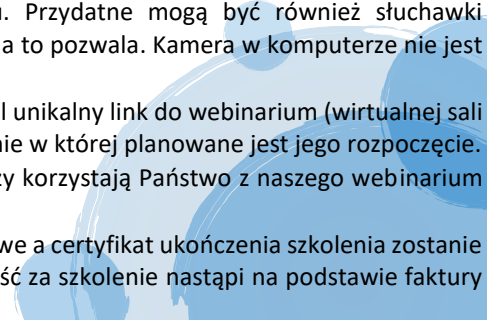
## DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego  
NIP: 522-000-18-95

## KONTAKT:

**FRDL Małopolski Instytut Samorządu Terytorialnego i Administracji**  
**ul. Floriańska, 31-019, Kraków**  
**tel. +48 12 623 72 44**  
**[szkolenia@mistia.org.pl](mailto:szkolenia@mistia.org.pl)**

## Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
  - Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
  - Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
  - Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
  - Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
  - Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
  - Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium proponujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
  - Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.
- 

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

**Prawne aspekty funkcjonowania stref płatnego parkowania  
(zajęcia on-line),  
16 listopada 2020 r.**

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

**Proszę o certyfikat w formie:**

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

**UWAGA Ilość miejsc ograniczona.** O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na [www.mistia.org.pl](http://www.mistia.org.pl)). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia lub jego kod).

**Podpis osoby upoważnionej**

\_\_\_\_\_