

Łódź, 12 stycznia 2026 r.

Szanowni Państwo Członkowie Forum Kadr,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego, Centrum Szkoleniowe w Łodzi zaprasza Państwa do udziału w sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Kadr zaplanowanej na **26 stycznia 2026 r.**

Temat spotkania Forum to: Od zatrudnienia do zwolnienia – ABC kadrowca według obecnego stanu prawnego z uwzględnieniem zmian w 2026 r.

W związku z licznymi rozbieżnościami w interpretacji prawa, kontrolami w zakresie zatrudniania pracowników, coraz większej roszczeniowości pracowników a także w związku z dużą odpowiedzialnością związaną z zatrudnianiem pracowników, osoby uczestniczące w szkoleniu mają możliwość zapoznania się z:

- *najczęściej popełnianymi błędami w zakresie zatrudniania pracowników i sposobami na prawidłowe, zgodne z prawem postępowanie wobec pracowników,*
- *najnowszymi interpretacjami i stanowiskami organów kontrolujących, dzięki czemu będzie miał możliwość uniknięcia błędów w swojej codziennej pracy.*

Przede wszystkim uczestnik otrzymuje możliwość zapoznania się z praktycznymi, prawidłowymi pod względem prawnym, rozwiązaniami w zakresie zatrudniania pracowników. Dzięki szkoleniu uczestnik pozna i utrwali wiedzę związaną z zatrudnieniem pracowników, a także zapozna się z aktualną interpretacją prawa w tym zakresie.

Ekspertką prowadzącą spotkanie będzie wieloletni praktyk – od 26 lat czynny Główny specjalista ds. kadr i płac, doświadczona i ceniona trenerka, była publicystka wydawnictwa „Infor”, doradca prawa pracy, audytor prawa pracy, wykładowca uniwersytecki. Praktyk spotykający się na co dzień z zagadnieniami kadrowo – płacowymi, potrafiący w prosty i przejrzysty sposób przekazać praktyczną i przydatną wiedzę. Dzięki zdobytemu doświadczeniu posiada umiejętność łączenia przekazywania wiedzy teoretycznej i praktycznej.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie odbędzie się na platformie zoom meeting. Poniżej prezentujemy szczegółowy program. Prosimy o potwierdzenie obecności do dnia 1 października 2025 r. poprzez przesłanie informacji na skrzynkę mailową biuro@frdl-lodz.pl. Zgłoszonym uczestnikom w wiadomości zwrotnej prześlemy informacje organizacyjne dotyczące spotkania.

Zapraszamy do udziału w najbliższym spotkaniu Forum!

Katarzyna Marciniak-Mordel
Zastępczyni Dyrektora ośrodka regionalnego
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Reguńskiego w Łodzi

Maja Pawlak
Koordynator Forum Kadr

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr Od zatrudnienia do zwolnienia – ABC kadrowca według obecnego stanu prawnego z uwzględnieniem zmian w 2026 r.

26 stycznia 2026 r. 10:00 – 14:00

Przedmiot sesji Forum:

- W związku z licznymi rozbieżnościami w interpretacji prawa, kontrolami w zakresie zatrudniania pracowników, coraz większej roszczeniowości pracowników a także w związku z dużą odpowiedzialnością związaną z zatrudnianiem pracowników, osoby uczestniczące w szkoleniu mają możliwość zapoznania się z:
 - najczęściej popełnianymi błędami w zakresie zatrudniania pracowników i sposobami na prawidłowe, zgodne z prawem postępowanie wobec pracowników,
 - najnowszymi interpretacjami i stanowiskami organów kontrolujących, dzięki czemu będzie miał możliwość uniknięcia błędów w swojej codziennej pracy.
- Przede wszystkim uczestnik otrzymuje możliwość zapoznania się z praktycznymi, prawidłowymi pod względem prawnym, rozwiązaniami w zakresie zatrudniania pracowników. Dzięki szkoleniu uczestnik pozna i utrwali wiedzę związaną z zatrudnieniem pracowników, a także zapozna się z aktualną interpretacją prawa w tym zakresie.

Cele i korzyści z udziału w sesji Forum:

- Celem jest praktyczne omówienie zagadnień związanych z prawem pracy od zagadnień dotyczących zatrudniania pracowników, poprzez trwanie stosunku pracy, po jego ustanie w oparciu o obowiązujący stan prawny. Podczas sesji omówimy najnowsze interpretacje i stanowiska organów kontrolujących. Wskażemy również najczęściej popełniane błędy, które organy kontrolujące uważają jako rażące i za które grożą sankcje karne.
- Po szkoleniu uczestnik:
 - będzie wiedział jak prawidłowo zatrudniać pracowników,
 - będzie wiedział jakie zasady obowiązują podczas trwania stosunku pracy,
 - pozna zasady prawidłowego rozwiązywania umowy o pracę,
 - otrzyma praktyczne wskazówki do prawidłowego zatrudniania pracowników.

Program sesji Forum:

1. Jak stosować zmienione prawo w praktyce – Jak sformułować treść ogłoszenia o pracę zgodnie ze zmienionymi przepisami? Jak określić stanowisko pracy w ogłoszeniu o pracę? Czy należy zmieniać stanowiska w umowach o pracę? Co ze stanowiskiem pracy w umowie o pracę, jeśli nazwa stanowiska wynika z ustawy lub rozporządzenia? Czy należy poprawiać regulaminy pracy? Czy nazwy stanowisk należy wpisywać w formie męskiej i żeńskiej?
2. Jakie zasady stosować przy rozmowie kwalifikacyjnej?
3. Jak chronić dane osobowe kandydata do pracy i pracownika?

4. Czy z dokumentacji pracowniczej należy usuwać dane, których obecnie pozyskiwanie jest zabronione?
5. Czy na skierowaniu na badania wstępne można wpisać PESEL kandydata do pracy?
6. Czy badania wstępne można wykonać w dowolnej jednostce medycyny pracy?
7. Jak prawidłowo nawiązać stosunek pracy?
8. Jakie oświadczenia uzyskać od pracownika na początku zatrudnienia?
9. Jakie wnioski i oświadczenia po zmianie przepisów można podpisywać w formie zarówno papierowej, jak i elektronicznej?
10. Jak pracownik może użyć podpisu kwalifikowanego z aplikacji MObywatel?
11. Co powinna zawierać informacja o warunkach zatrudnienia?
12. Czy informację do umowy o pracę należy sporządzić do każdej umowy o pracę?
13. Co powinna zawierać umowa o pracę?
14. Jakie są rodzaje umów o pracę?
15. Co oznacza miesiąc w prawie pracy?
16. Jak dokonać zmiany zapisów w umowie o pracę?
17. Jak prawidłowo prowadzić akta osobowe i dokumentację związaną ze stosunkiem pracy?
18. Na jaki okres można powierzyć inną pracę?
19. Czy przy zawieraniu kolejnej umowy o pracę należy zawrzeć porozumienie w sprawie wykorzystania urlopu wypoczynkowego w następnej umowie?
20. Czy można sprawdzać trzeźwości pracownika?
21. Czy pracodawca musi udzielić pracownikowi 14 dni urlopu wypoczynkowego?
22. Czy pracownik może decydować o tym kiedy wykorzysta urlop wypoczynkowy?
23. Jak prawidłowo rozwiązać stosunek pracy?
24. Czy można wypowiedzieć umowę o pracę drogą elektroniczną?
25. Jak prawidłowo dostarczyć wypowiedzenie dla nieobecnego pracownika w pracy?
26. Jak prawidłowo wystawić świadectwo pracy?
27. Sesja pytań i odpowiedzi.

Prowadząca:

Wieloletni praktyk – od 26 lat czynny Główny specjalista ds. kadr i płac, doświadczona i ceniona trenerka, była publicystka wydawnictwa „Infor”, doradca prawa pracy, audytor prawa pracy, wykładowca uniwersytecki. Praktyk spotykający się na co dzień z zagadnieniami kadrowo – płacowymi, potrafiący w prosty i przejrzysty sposób przekazać praktyczną i przydatną wiedzę. Dzięki zdobytemu doświadczeniu posiada umiejętność łączenia przekazywania wiedzy teoretycznej i praktycznej.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr nt.:
Od zatrudnienia do zwolnienia – ABC kadrowca według obecnego stanu prawnego z
uwzględnieniem zmian w 2026 r.**

26 stycznia 2026 r. Szkolenie w godzinach 10:00 – 14:00



MIEJSCE: ONLINE. Platformie zoom meeting.

Koszt udziału w spotkaniu wynosi 250 PLN i zostanie pokryty z Państwa opłat za miesiąc styczeń 2026 r.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego,
Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74 90-242 Łódź; tel. 535 162 759 mail: biuro@frdl-lodz.pl

Nazwa jednostki

**Imię i nazwisko
uczestnika**

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia
na www.frdl-lodz.pl lub mailem na adres biuro@frdl-lodz.pl do 23 stycznia 2026 r.**

Podpis osoby upoważnionej _____