

Łódź, 12 lutego 2020 r.

***Szanowni Państwo,***

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi wraz z Zarządem Forum Skarbników Województwa Łódzkiego serdecznie zapraszają Państwa do udziału w szkoleniu nt.: **Środki trwałe od zakupu do likwidacji. Użytkowanie, ulepszenia.**

Sesja szkoleniowa Forum odbędzie się w dniu **8 marca 2021 r.** w godzinach 10.00 – 14.00 odbędzie się w formule online.

Platforma, na której się ono odbywa, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową. Wystarczy wejść w link, który prześlemy do zgłoszonych uczestników, zarejestrować się i w dniu zajęć dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami spotkania. Uwaga! Liczba miejsc ograniczona! Dzień przed szkoleniem zapewniamy uczestnikom możliwość połączenia testowego w celu weryfikacji jakości transmisji.

Koszt udziału w szkoleniu zostanie pokryty z Państwa opłat za miesiąc marzec 2021 r. Koszt szkolenia dla zainteresowanych osób spoza Forum Skarbników to 249 zł. Cena obejmuje materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Prosimy o przesyłanie zgłoszeń do 4 marca 2021 r.: na adres mailowy [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl) lub numer fax 42/288 12 86 wysyłając uzupełnioną kartę zgłoszenia, lub przez formularz elektroniczny zamieszczony na [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl)

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt **Panią Katarzyną Marciniak - Mordel.**

**Serdecznie zapraszamy Państwa do udziału w organizowanym spotkaniu.**

***Z poważaniem***

*Katarzyna Marciniak – Mordel*

*Koordynator zespołu*

*FRDL Centrum Szkoleniowego w Łodzi*

## Sesja szkoleniowa Forum Skarbników Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego.

8 marca 2021 r.

### Środki trwałe od zakupu do likwidacji. Użytkowanie, ulepszenia.

#### Cele i korzyści z udziału w sesji szkoleniowej marcowego Forum Skarbników:

- ✓ Podczas sesji szkoleniowej zostaną omówione zagadnienia związane z problematyką ujęcia, wyceny i likwidacji rzeczowych aktywów trwałych.
- ✓ Omówione zostaną zagadnienia w kontekście przepisów ustawy o rachunkowości, wraz z zestawieniem podobieństw oraz różnic pomiędzy ustawą o rachunkowości a ustawą o podatku dochodowym.
- ✓ Podczas sesji przedstawione również zostaną zasady ujęcia księgowego oraz wyceny rzeczowych aktywów trwałych wykorzystywanych przez jednostkę na podstawie zakupu, wytworzenia.

#### PROGRAM SESJI SZKOLENIOWEJ:

1. **Zasady gospodarowania rzeczowymi aktywami trwałymi.**
2. **Ewidencja pomocnicza ilościowo-wartościowa dla środków trwałych amortyzowanych (umarzanych) jednorazowo.**
3. **Wycena początkowa środków trwałych.**
4. **Nabycie i inne formy pozyskania środków trwałych:**
  - a. Środek trwały otrzymany w formie aportu;
  - b. Wprowadzenie do ewidencji środka trwałego zakupionego na raty;
  - c. Zakup środka trwałego od osoby fizycznej;
  - d. Środek trwały otrzymany przez jednostkę nieodpłatnie;
  - e. Przekwalifikowanie towarów do środków trwałych;
  - f. Nieruchomość wybudowana ze środków właściciela;
  - g. Wykup samochodu z leasingu po zakończeniu umowy.
5. **Środki trwałe w budowie:**
  - a. Ogólne zasady ustalania kosztu wytworzenia;
  - b. Moment rozpoczęcia budowy;
  - c. Rozliczenie kosztów pośrednich budowy;
  - d. Koszty utrzymania aktywów trwałych jednostki wykorzystywanych na potrzeby budowy;
  - e. Koszty utrzymania jednostek organizacyjnych uczestniczących w budowie środków trwałych;
  - f. Koszty prób i testów przeprowadzanych przed oddaniem środka trwałego do użytkowania;
  - g. Nakłady na użytkowanie oraz remonty poniesione przed oddaniem obiektu budowy do użytkowania;
  - h. Likwidacja środka trwałego warunkująca budowę nowego obiektu;
  - i. Zaniechanie budowy środka trwałego.
6. **Amortyzacja środków trwałych.**
7. **Nakłady ponoszone na środek trwały w trakcie używania:**
  - a. Czy to remont czy ulepszenie środka trwałego?
  - b. Zakup części zamiennych - remont czy ulepszenie?
  - c. Ulepszenie zamortyzowanego środka trwałego na przykładzie liczbowym;
  - d. Nakłady na ulepszenie w obcym środku trwałym;
8. **Rozchód i likwidacja środków trwałych.**
9. **Wymogi dot. przeprowadzania inwentaryzacji środków trwałych:**
  - a. Cel, przedmiot i zasady inwentaryzacji;

- b. Terminy inwentaryzacji;
- c. Środki trwałe ujawnione podczas inwentaryzacji;
- d. Środki trwałe oddane w najem lub dzierżawę;
- e. Obce środki trwałe.

**10. Problematyka przypisania odpowiedzialności materialnej:**

- a. Odpowiedzialność za mienie powierzone;
- b. Zapis w umowie o pracę o przyjęciu odpowiedzialności materialnej przez pracownika;
- c. Przeprowadzenie spisu z natury i złożenie stosownych oświadczeń przez osoby odpowiedzialne materialnie.

**Prowadząca:**

Doświadczona wykładowczyni z wieloletnią praktyką, niezależny konsultant z dziedziny rachunkowości, finansów i analizy finansowej oraz rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej. Współpracownik naukowy Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie. Stały współpracownik wielu firm, urzędów marszałkowskich, Ministerstwa Gospodarki w zakresie rachunkowości finansowej, finansów, rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, finansów przedsiębiorstw, oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstw, rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej, prowadzenia działalności gospodarczej, księgowości projektów unijnych, przygotowywania biznes planów w celu pozyskania środków unijnych, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, zarządzania finansami w firmie. Audytor realizacji projektów unijnych. Autorka artykułów na temat rachunkowości i finansów. Współautorka książki „Rachunkowość projektów współfinansowanych ze funduszy Unii Europejskiej”.

## KARTA ZGŁOSZENIA

### udziału w sesji szkoleniowej Forum Skarbników Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego.

8 marca 2021 r.

### Sesja szkoleniowa on-line

**Cena:** 165 zł netto dla osób zrzeszonych w Forum / 249 PLN netto dla osób nie zrzeszonych w Forum

<b>Imię i nazwisko uczestnika:</b>	
<b>Funkcja:</b>	
<b>Dane instytucji do faktury:</b>	
<b>Dane kontaktowe (telefon/mail):</b>	

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać **do 4 marca 2021 r.** na adres: [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

**Organizator zastrzega, że liczba miejsc jest ograniczona.**

.....  
Podpis osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych przeze mnie w zgłoszeniu udziału w sesji szkoleniowej Forum Skarbników Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego przez Administratora – Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, w celach wynikających z mojego udziału w Forum, w tym w zakresie list obecności, informowania o programie Forum.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wizerunku oraz publikacji mojego wizerunku/głosu/wypowiedzi w celach promocyjnych w postaci fotografii, filmów, nagrania na stronie internetowej, FB, w materiałach promocyjnych Forum oraz FRDL przez Administratora - Fundację Rozwoju Demokracji Lokalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa, w celu dokumentacji i informowania o przebiegu Forum Skarbników Samorządów Terytorialnych Województwa Łódzkiego

.....  
Data i podpis uczestnika