

Praktyczny kurs udzielania zamówień publicznych w świetle nowego Prawa zamówień publicznych

Program:

1. Wstęp do nowego Prawa zamówień publicznych:

- Objętość nowej ustawy a faktyczny zakres zmian.
- Słowniczek pojęć w nowym prawie zamówień publicznych – co nowego.
- Zasady udzielenia zamówień publicznych.
- Komunikacja w zamówieniach publicznych.

2. Planowanie w zamówieniach publicznych:

- Analiza potrzeb i wymagań zamawiającego.
- Polityka zakupowa.
- Konsultacje rynkowe - udział wykonawców w przygotowaniu postępowania.
- Plany postępowań - terminy sporządzania, nowe zasady publikacji oraz aktualizacji planów postępowań.

3. Przygotowanie oraz wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- Zasady agregowania potrzeb zakupowych zamawiającego w kontekście szacowania wartości zamówienia:
 - a. Nowe zasady definiowania tzw. „zamówień podobnych” na podstawie tożsamości przedmiotowej, czasowej oraz podmiotowej.
 - b. Podział zamówienia a szacowanie wartości zamówienia.
 - c. Szacowanie wartości zamówienia z uwzględnieniem opcji.
 - d. Jak szacować wartość zamówień nieprzewidywalnych (zamówienia nieprzewidywalne a nieprzewidziane).
 - e. Wybór przepisów PZP w przypadku tzw. zamówień mieszanych.
 - f. Metody szacowania wartości zamówienia.
- Tryby postępowań w nowej ustawie – przegląd zmian:
 - a. Tryb podstawowy - uproszczone zasady udzielania zamówień poniżej progów unijnych.
 - b. Nowe regulacje w zakresie usług społecznych.
 - c. Przetarg ograniczony i nieograniczony w nowej ustawie.
 - d. Bardziej elastyczne tryby negocjacyjne.
 - e. Pozostałe tryby postępowań.
- Zasady podmiotowej kwalifikacji wykonawców:
 - a. Zasady stosowania warunków udziału w postępowaniu.
 - b. Nowy katalog przesłanek wykluczenia z postępowania.
 - c. Dokumenty składane przez wykonawców – warunki uzupełniania, termin ważności dokumentów.
 - d. Podmiotowe środki dowodowe.
 - e. Podwykonawstwo, konsorcja oraz podmioty trzecie w nowej ustawie.

 Fundacja Rozwoju
Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Reguńskiego

SZKOLENIA ON-LINE

Cele i korzyści:

Omówienie „krok po kroku” ścieżki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego według nowej ustawy PZP oraz przeprowadzenie analizy porównawczej obowiązującej i nowej ustawy PZP w kontekście możliwego wykorzystania dotychczasowego doświadczenia, orzecznictwa czy dorobku piśmiennictwa w zakresie zamówień publicznych. Dyskusyjny i praktyczny charakter szkolenia to także doskonała okazja do wymiany doświadczeń oraz pogłębienia i usystematyzowania wiedzy uczestników w zakresie zamówień publicznych.

Adresaci:

Szkolenie skierowane jest do pracowników instytucji samorządu terytorialnego, państwowych i samorządowych jednostek organizacyjnych publicznych, odpowiedzialnych za zamówienia w jednostce, kierowników zarządzających komórkami zamówień publicznych, kierowników jednostek, członków komisji przetargowych, a także wszystkich zainteresowanych nową ustawą Prawo zamówień publicznych.

Prowadzący: Specjalista w tematyce zamówień publicznych. Przez 16 lat związany z administracją publiczną – doświadczenie na stanowisku audytora wewnętrznego. Ekspert w dziedzinie zamówień publicznych oraz kontroli. Wykładowca w ramach studiów podyplomowych dla administracji publicznej w zakresie zamówień publicznych m.in. w Akademii im. Leona Koźmińskiego. Prowadził szkolenia m.in. dla pracowników Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Kancelarii Prezydenta, Kancelarii Sejmu i Senatu. Obecnie prowadzi zajęcia z zakresu zamówień publicznych między innymi w KSAP. Stały współpracownik Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej.

Termin szkolenia:

22-23 września 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.

Cena:

485 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

Zgłoszenia:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesać mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl **do 20 września 2020 r.**

UWAGA LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

Dane do kontaktu:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74 90-242 Łódź

tel. 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e-mail: biuro@frdl-lodz.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Praktyczny kurs udzielania zamówień publicznych w świetle nowego Prawa zamówień publicznych (zajęcia on-line) 22-23 września 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail lub formularz na www.frdl-lodz.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 78 2490 0005 0000 4600 9773 6707

Podpis osoby upoważnionej

