

DUŻE ZMIANY W UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM - NOWE: UWŁASZCZENIE NA UŻYTKOWANIU WIECZYSTYM, DOCHODY W GOSPODARCE NIERUCHOMOŚCIAMI, ROZLICZENIA DOCHODÓW, OBOWIĄZKI DLA PIONÓW FINANSOWO- KSIĘGOWYCH

WAŻNE INFORMACJE:

Podczas proponowanego szkolenia w praktyczny sposób zostaną przekazane informacje z zakresu zmian z 26 maja 2023 r., wprowadzanych do ustawy o gospodarce nieruchomościami, związanych ze sprzedażą gruntów użytkownikowi wieczystemu (potocznie nazywanych „nowym uwłaszczeniem”). Z uwagi na ogrom zmian o charakterze finansowym, rzutuujących na prawidłowe rozliczenia w ewidencji księgowej, klasyfikacji budżetowej oraz sprawozdawczości, zostaną omówione procedury rozliczeń finansowo-księgowych pod kątem nowych regulacji prawnych. Spotkanie poprowadzi ceniony specjalista i ekspert w zakresie finansów publicznych, który doradzi i wskaże praktyczne, sprawdzone rozwiązania dotyczące tematyki szkolenia.

CELE I KORZYŚCI:

- **Czy Twoja jednostka jest gotowa na:**
 - nowe uwłaszczenie użytkownika wieczystego?
 - wprowadzenie nowych zasad rozliczeń?
 - wdrożenie ustawowych obowiązków?
 - opracowanie nowych procedur?
 - rozliczanie pomocy de minimis?

Na szkoleniu dowiesz się jak przygotować się do nowych zadań, wynikających ze zmiany przepisów.

- Zapoznasz się z wieloma praktycznymi aspektami związanymi z przedmiotem szkolenia, w tym wyjaśnisz wiele wątpliwości w zakresie przyjętych metod rozliczeń oraz poznasz pułapki w obszarze podatku VAT, odsetek, zapłaty itd.
- Będziesz miał możliwość na bieżąco, podczas szkolenia, wyjaśnienia problemów dotyczących tematyki zajęć.

PROGRAM:

1. Żądanie sprzedaży nieruchomości – roszczenie użytkownika wieczystego.
2. Ustalanie odpłatności w zakresie gruntów Skarbu Państwa oraz jst:
 - a) zapłata jednorazowa – zasady naliczenia oraz ujęcia księgowego,

- b) zapłata rozłożona na raty – zasady naliczenia oraz ujęcia księgowego.
3. Klasyfikacja budżetowa przy rozszczeniu o sprzedaż nieruchomości.
4. Bonifikaty od ceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej użytkownikowi wieczystemu.
5. Pozostałe przypadki sprzedaży nieruchomości gruntowej:
 - a) zapłata jednorazowa – zasady naliczenia oraz ujęcia księgowego,
 - b) zapłata rozłożona na raty – zasady naliczenia oraz ujęcia księgowego.
6. Odsetki przy sprzedaży nieruchomości gruntowej – rozliczanie i ujęcie księgowo.
7. VAT przy sprzedaży użytkownika wieczystego – obowiązek podatkowy oraz podstawa opodatkowania, w tym najnowsze orzecznictwo NSA (sprzedaż to nowa dostawa!?).
8. Pomoc publiczna przy sprzedaży:
 - a) dopłata do wartości nieruchomości gruntowej, przyjętej do ustalenia jej ceny - przekroczony limit pomocy de minimis – rozliczenie,
 - b) w pełnej wysokości,
 - c) w ratach rocznych płatnych przez okres nie dłuższy niż 20 lat, wnoszonych od roku następującego po roku nabycia nieruchomości gruntowej,
 - d) w kwocie pozostałej do spłaty na wniosek nabywcy nieruchomości.
9. Oprocentowanie według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych – rozliczenie.
10. Przypis księgowy oraz konta do prowadzenia rozliczeń sprzedaży nieruchomości gruntowej użytkownikowi wieczystemu.
11. Zastosowanie 40/70/100 euro oraz odsetek w transakcjach handlowych dla należności z tytułu sprzedaży nieruchomości gruntowej użytkownikowi wieczystemu.
12. Inwentaryzacja rozrachunków.

ADRESACI:

Skarbnicy, Główni księgowi, pracownicy pionów finansowo-księgowych, odpowiedzialni za prowadzenie rozliczeń, sporządzanie sprawozdań, pracownicy merytoryczni, odpowiedzialni za aspekty finansowe związane ze sprzedażą gruntów użytkownikowi wieczystemu.

Duże zmiany w użytkowaniu wieczystym - nowe: uwłaszczenie na użytkowaniu wieczystym, dochody w gospodarce nieruchomościami, rozliczenia dochodów, obowiązki dla pionów finansowo-księgowych



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



31 lipca 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 450 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej

ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa

Renata Bąk, tel. 606 894 320, renata.bak@okst.pl

Katarzyna Nowak, tel. 32 253 63 77, katarzyna.nowak@okst.pl

Anna Rawza, tel. 32 253 84 09, anna.rawza@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.org.pl do 26 lipca 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____