

PODATEK PIT ZA 2023 ROK PO ZMIANACH W 2023 ROKU

WAŻNE INFORMACJE:

Zapraszamy na zajęcia, na których zapoznamy uczestników ze zmianami w rozliczaniu podatku PIT obowiązującymi w 2023 r. Zajęcia mają formę warsztatów, na których zostaną przedstawione praktyczne problemy związane ze zmianami. Szkolenie będzie prowadzone ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych trudności pojawiających w zakresie podatku PIT. Pokażemy, na co zwrócić uwagę i gdzie są najtrudniejsze elementy prawidłowego rozliczenia podatku za 2023 rok.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Poznanie uregulowań prawnych i podatkowych związanych z podatkiem PIT.
- Nabycie praktycznych umiejętności umożliwiających prawidłowe rozliczenie pracowników w zakresie podatku dochodowego.
- Przeanalizowanie najtrudniejszych i kontrowersyjnych aspektów przy przygotowaniu do rozliczenia podatku za cały 2023 rok.
- Szczegółowe zaprezentowanie prawidłowego wypełnienia druków formularzy rozliczeniowych za 2023 r.
- Przedstawienie zasad rozliczania innych osób niż pracowników.
- Zajęcia charakteryzują się praktycznym podejściem do zagadnień i są w dużej mierze oparte na zasadzie: trudność – zaproponowanie rozwiązania.

PROGRAM:

1. Omówienie druków formularzy rozliczeniowych za 2023 r.:

- PIT-11 – zmiany w treści zeznania.
- Numer PESEL czy numer NIP.
- IFT-1R oraz IFT-3R – w jakich przypadkach druk jest składany?
- Zeznania roczne: PIT-4R i PIT-8R.
- Formularz ORD-W.
- Załączniki do zeznań.
- Wykazywanie wynagrodzenia płatnika w zeznaniach rocznych.
- Zasady korekt informacji i zeznań podatkowych.
- Problemy praktyczne związane z wypełnianiem i składaniem formularzy podatkowych, w tym podpisywanie deklaracji, najczęściej pojawiające się błędy.

2. PIT-2 a rozliczenie roczne:

- Kwota wolna od podatku: 300,00 lub 150,00 lub 100,00 a rozliczenie roczne.
- Zasady wskazywania kwoty wolnej w przypadku stosowania art. 42e.
- Oświadczenie dla osoby samotnie wychowującej dziecko.
- Oświadczenie o stosowaniu ulg podatkowych.
- Jak liczyć 4-letni okres stosowania ulgi dla powracających z zagranicy.
- Wybór podwyższonych kosztów uzyskania przychodów.
- Rezygnacja z ulgi dla młodych.
- Rezygnacja z kosztów podatkowych.
- Wniosek o niepobieranie zaliczek na podatek dochodowy – dla kogo możliwość?

- Zmiany PIT-2 składane w trakcie roku.
- Złożone oświadczenia i druki w latach poprzednich a nowy formularz – czy trzeba aktualizować?

3. Ulgi w praktyce w 2023 r.:

- Ulga dla pracujących emerytów – warunki stosowania.
- Przejście na emeryturę w trakcie miesiąca a wypłata wynagrodzenia za ten miesiąc – z ulgą czy bez?
- Rezygnacja z emerytury w trakcie pracy – jak stosować?
- Ulga 4 dzieci – dla kogo dedykowana?
- Dzieci uczące się i studiujące – weryfikacja uprawnień.
- Ulga na powrót z zagranicy.
- Znaczenie oświadczenia PIT-2 dla stosowania ulgi.

4. Zmiany w zakresie rozliczeń w 2023 r.:

- Zmiana diet z tytułu podróży służbowych.
- Zmiana stawki za 1 km przebiegu pojazdu.
- Podróż służbowa a jazdy lokalne.
- Zwolnienie z PIT świadczeń z tytułu podróży służbowych.
- Aktualne problemy związane z rozliczaniem podróży służbowych: badania lekarskie, polecenie wyjazdu służbowego i rozliczenie, kontrole PIP.
- Praca zdalna a ryczałt i ekwiwalent za wykorzystanie prywatnego sprzętu – NOWOŚĆ w rozliczeniach od kwietnia 2023 r.
- Zasady wyliczania ryczałtu i ekwiwalentu: różnice w rozliczeniach, co brać pod uwagę, problemy praktyczne.
- Podnoszenie kwalifikacji zawodowych a zwolnienia z PIT.
- Świadczenia na rzecz pracowników – kiedy korzystają ze zwolnienia?
- Zmiana opisu ZFSS w trakcie roku a wypłata świadczeń.
- Kwoty wolne uregulowane w art. 21 Ustawy o PIT a rozliczenia podatkowe, w tym: zapomoga losowa, świadczenia z ZFSS – jaka kwota będzie w 2024 r.?
- Uproszczenie zasad dokonywania kontroli przez KAS – kontrole rachunków bankowych.

5. Rozliczanie innych osób niż pracownicy:

- Umowy zlecenia i umowy o dzieło – zasady rozliczeń z zastosowaniem kwoty wolnej od podatku.
- Nagrody – kiedy podatek ryczałtowy a kiedy zasady ogólne i zwolnienie do 3.600,00 zł.
- Umowy o dzieło z 50% KUP – zasady stosowania.
- Działalność nierejestrowana – zasady rozliczeń w 2023 r. i 2024 r.

6. Dyskusja z uczestnikami.

ADRESACI:

pracownicy działów kadr i płac, księgowości, osoby zajmujące się rozliczaniem pracowników.

Podatek PIT za 2023 r. po zmianach w 2023 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



29 listopada 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 385 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
Ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa

Barbara Tekień, tel. 32 259 86 73, barbara.tekien@okst.pl

Katarzyna Nowak, tel. 32 253 63 77, katarzyna.nowak@okst.pl

Anna Rawza, tel. 32 253 84 09, anna.rawza@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.org.pl do 24 listopada 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____