

KURS: BUDOWANIE ZESPOŁU OPIEKUNEK W PLACÓWCE OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ

CELE I KORZYŚCI

- Wskazanie uczestnikom kursu w jaki sposób wypracowanie mocnych i trwałych wartości zespołów tworzących placówki opieki nad dziećmi przekłada się na ich codzienną pracę i sukces właścicieli placówek, dyrektorów i całych zespołów.
- Uzyskanie wskazówek jak skutecznie uczyć zespoły pracowników wspólnego, jednokierunkowego myślenia.
- Poznanie procedur, których wdrożenie przekłada się na efektywny czas pracy. Procedury te tworzone/ dopasowywane są do indywidualnych potrzeb jednostki.
- Kurs trwa 3 dni i zawiera pełen pakiet autorskich materiałów szkoleniowych oraz opiekę podczas pierwszych 3-ech tygodni wdrażania zmian.

PROGRAM SZKOLENIA

DZIEŃ I. 30 stycznia 2023 r.

„TWORZENIE ZESPOŁÓW”

Podczas tego modułu kursu przedstawimy zasady budowania silnego i lojalnego zespołu, opartego na indywidualnych wartościach każdego pracownika/opiekuna. Określenie ról w zespole każdego z jego członków jest niezbędne do odpowiedzialnego podejścia do pracy. Omówione zostaną sposoby pracy z miękkimi umiejętnościami pracownika, a także radzenia sobie z konfliktami, które są naturalnym procesem formowania się zespołów.

1. Cel i misja zespołu żłobkowego.
2. Silne cechy zespołu:
 - 5 dysfunkcji pracy zespołowej – Patrick Lencioni.
3. Komunikacja – umowa na czas nie tylko konfliktów.
4. Rytm dnia w żłobku/przedszkolu:
 - Kolejność zadań.
 - Podział obowiązków.

WAŻNE INFORMACJE O KURSIE:

Udział w kursie jest pierwszym krokiem do umiejętnego i skutecznego zarządzania zespołami pracowniczymi w placówkach opiekuńczo - wychowawczych, szczególnie w obszarach wymagających wzmożonej aktywności opiekuńczej. Podczas trzech dni warsztatów będą mogli Państwo zdobyć niezbędną do tego wiedzę, opartą o praktyczne przykłady, wypracowane przez prowadzącą metody oraz omówienie napotykaných problemów.

Program kursu został zaprojektowany tak, aby podczas przedstawiania poszczególnych zagadnień położyć nacisk na kwestie praktyczne, dotyczące wypracowania mocnych i trwałych wartości zespołów.

Kurs jest autorskim projektem wdrażanym od 7 lat i rozbudowywanym wraz ze zmieniającym się rynkiem pracownika. Prowadzony jest przez Praktyka, czynnego opiekuna oraz właściciela sieci żłobków w Polsce.

Dzień II. 31 stycznia 2023 r.

„PROCEDURY”

Uczestnicy poznają mechanizmy, które pozwolą na właściwszy podział/przydział obowiązków, łatwiejszą, sprawniejszą realizację tych obowiązków oraz umożliwią sprawowanie nadzoru. Przedstawione procedury umożliwią usystematyzowanie powierzonych czynności oraz ustalenie obszarów delegowania zadań. Ponadto pozwolą na samodzielną ocenę przez pracownika „jak zrobić coś lepiej i wydajniej”. Omówione i proponowane rozwiązania pomogą zapobiegać procesowi wypalenia zawodowego.

1. Zasady tworzenia mechanizmów budowania zadań i obowiązków na stanowisku pracy.
2. Zasady używania mechanizmów.
3. Wzory mechanizmów.

Dzień III. 1 lutego 2023 r.

„PROCESY ADAPTACYJNE W KONTEKŚCIE PRACY ZESPOŁU I JEGO OBOWIĄZKÓW”

Podczas tego dnia skupimy się na poznaniu najtrudniejszej części pracy opiekuna m.in.: procesów adaptacyjnych, tworzenia nowych grup dzieci, rozbudowywania już istniejących. Zaproponowane podczas szkolenia procesy pozwolą umocnić i pogłębić umiejętność stosowania narzędzi do kontrolowania emocji i radzenia sobie w trudnych sytuacjach. Następnym bardzo ważnym aspektem, który przeanalizujemy jest zaufanie w miejscu pracy. Dzięki poznanim procesom zbudujemy zaufanie, wzajemny szacunek, a dobra atmosfera sprawi, że bardziej zaangażujemy się w powierzane nam zadania.

1. Strategie wypracowane w czasach pandemii.
2. Rytm łagodnej adaptacji w czasie pandemii i nie tylko.
3. Obowiązki rodzica.
4. Obowiązki placówki.
5. Adaptacja „na głęboką wodę”.
6. Lęk separacyjny:
 - praca w żłobku, przedszkolu/zalecenia,
 - praca w domu zalecenia.



Właściciele, dyrektorzy, opiekunowie, nauczyciele żłobków i przedszkoli prywatnych i publicznych.

Kurs: Budowanie zespołu opiekunek w placówce opiekuńczo – wychowawczej



Kurs będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**30 - 31 stycznia, 1 lutego
2023 r.**

Kurs w godzinach 09:00-15:00 każdego dnia



Cena: 890 zł netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
Renata Bąk, tel. 32 206 98 43 wew. 24, renata.bak@okst.pl
Katarzyna Nowak, tel. 32 206 98 43 wew. 28, katarzyna.nowak@okst.pl
Anna Rawza, tel. 206 80 39 wew. 33, anna.rawza@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o fakturę i certyfikat na
adres mailowy

e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.org.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 25 stycznia 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____