

PRAWO BUDOWLANE – PODSUMOWANIE ISTOTNYCH ZMIAN

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

W ostatnich latach wprowadzono szereg zmian z zakresu prawa budowlanego, które mają na celu uproszczenie obowiązujących regulacji i cyfryzację administracyjnego procesu budowlanego, a w konsekwencji uproszczenie realizacji inwestycji.

Przedmiotem proponowanego szkolenia jest przeanalizowanie krok po kroku zmian w prawie budowlanym, w tym w szczególności:

- regulujących cyfryzację postępowań administracyjnych przed organami architektoniczno-budowlanym i nadzoru budowlanego oraz Elektroniczny Dziennik Budowy wprowadzane kolejno nowelizacjami w latach 2020-2023.
- które weszły w życie 1 kwietnia 2024 r. wprowadzając nowe warunki techniczno-budowlane, a także kolejnych wynikających z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 09 maja 2024 r.

Podczas zajęć wskażemy również konsekwencje wprowadzenia nowych regulacji w odniesieniu do dotychczasowej praktyki.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobędziesz, uzupełnisz i uporządkujesz wiedzę na temat Prawa budowlanego z naciskiem na nowelizacje z 2020-2023 oraz ich wpływu na przebieg procesu inwestycyjnego.
- Zdobędziesz niezbędne informacje dotyczące zmian w zakresie nowych warunków techniczno-budowlanych, które weszły w życie w kwietniu 2024 r.
- Poznasz zmiany w przepisach prawa budowlanego, a w szczególności w oddawaniu obiektów do użytkowania, w tym dowiedz się
 - kiedy wystarczy zawiadomienie o zakończeniu robót, a kiedy wymagane jest pozwolenie na użytkowanie,
 - jakie są nowe procedury dotyczące częściowego i warunkowego pozwolenia.
- Uzyskasz odpowiedzi między innymi na następujące pytania:
 - Jakie są nowe wymogi w zakresie projektu budowlanego?
 - Co wchodzi w skład nowego katalogu robót realizowanych bez pozwolenia na budowę i bez zgłoszenia?
 - Czym jest elektroniczny dziennik budowy?
 - Jakie są nowe procedury dotyczące przystępowania do użytkowania i samowoli budowlanych?

PROGRAM:

1. Zarys najnowszych nowelizacji prawa budowlanego.
2. Nowa definicja obszaru oddziaływania obiektu i inne kluczowe pojęcia w prawie budowlanym - ich znaczenie dla praktyki.
3. Postępowanie poprzedzające rozpoczęcie robót budowlanych. Kiedy wystarczy zgłoszenie robót budowlanych, a kiedy wymagane jest pozwolenie na budowę – właściwe procedury po zmianach prawa budowlanego.
4. Zmiany w zakresie projektu budowlanego i jego weryfikacji przez właściwy organ:

- Nowy projekt techniczny;
 - Odstępstwa od przepisów technicznych za zgodą organu;
 - Nowe warunki techniczno-budowlane.
5. Istotne i nieistotne odstąpienie od zatwierdzonego projektu budowlanego i obowiązek uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę z uwzględnieniem nowych regulacji.
 6. Obowiązki uczestników procesu budowlanego po zmianach prawa budowlanego. Dokumentacja budowy, w tym dziennik budowy.
 7. Wstrzymanie/wznowienie budowy, wygaśnięcie pozwolenia na budowę:
 - Możliwość i tryb przeniesienia pozwolenia na budowę;
 - Zwiększenie stabilności pozwolenia na budowę.
 8. Oddawanie obiektów do użytkowania po zmianach prawa budowlanego:
 - Kiedy wystarczy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych, a kiedy wymagane jest pozwolenie na użytkowanie?
 - Częściowe i warunkowe pozwolenie na użytkowanie – właściwe procedury.
 9. Samowola budowlana i możliwość jej legalizacji. Nowa uproszczona procedura legalizacyjna.
 10. Podsumowanie szkolenia oraz pytania od uczestników.

ADRESACI:

pracownicy wydziałów budownictwa, inwestycji, nieruchomości, zarządcy nieruchomości, pracownicy spółdzielni mieszkaniowych, TBS-ów, przedstawiciele zawodów prawniczych i technicznych, w tym osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w ramach budowlanego procesu inwestycyjnego.

Prawo budowlane – podsumowanie istotnych zmian



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



20 sierpnia 2024 r. Szkolenie w godzinach 09:00-13:00



Cena: 439 PLN netto/os. UWAGA! Przy zgłoszeniu na szkolenie do **6 sierpnia 2024 r.** cena: **399 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
ul. Piłsudskiego 43, 50-032 Wrocław
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
tel. 32 206 98 43, 206 80 39, 71 372 41 21
milena.dudek@okst.pl; szkolenia@okst.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 14 sierpnia 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____