

## **PODATEK PIT I ROZLICZENIA Z ZAKŁADEM UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH. ZMIANY OD 2024 ROKU**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Zapraszamy na zajęcia, podczas których omówimy zagadnienia dotyczące podatku PIT i ubezpieczeń społecznych. Na zajęciach omówimy podatkowe zmiany, jakie mają miejsce od 2024 r. Przedstawimy krok po kroku zasady wypełniania druku PIT-2. Przeanalizujemy aktualne problemy w zakresie rozliczania pracowników dotyczące np. podróży służbowych, zwolnień z ZUS i PIT. Omówimy trudności występujące w kontekście rozliczania Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Przedstawimy zasady rozliczeń umów cywilnoprawnych.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Poznanie uregulowań prawnych i podatkowych w zakresie podatku PIT i ubezpieczeń społecznych.
- Zajęcia mają charakter praktyczny i pozwalają na znalezienie konkretnych rozwiązań trudnych kwestii dotyczących podatku PIT i ubezpieczeń społecznych.
- Poznanie zasad prawidłowego rozliczania podatku PIT i ubezpieczeń społecznych.

### **PROGRAM:**

#### **1. Zmiany od 2024 r.:**

- Kwota wynagrodzenia płatnika 0,3% a nie 0,6%.
- Odliczenie składek na rzecz związków zawodowych w wysokości 840,00 zł.
- Odpis na ZFSS – zmiana wysokości.
- Odpis od emerytów nauczycieli – zmiana wysokości.
- Kryterium dochodowe do ZFSS – co brać pod uwagę?
- Działalność nierejestrowana – wysokość możliwego przychodu miesięcznego.

#### **2. Druk PIT-2– problemy i zasady wypełniania:**

- Kwota wolna od podatku: 300,00 lub 150,00 lub 100,00 – kiedy i jak stosować?
- Zasady wskazywania kwoty wolnej w przypadku stosowania art. 42e.
- Oświadczenie dla osoby samotnie wychowującej dziecko.
- Oświadczenie o stosowaniu ulg podatkowych.
- Jak liczyć 4-letni okres stosowania ulgi dla powracających z zagranicy.
- Wybór podwyższonych kosztów uzyskania przychodów.
- Rezygnacja z ulgi dla młodych.
- Rezygnacja z kosztów podatkowych.
- Wniosek o niepobieranie zaliczek na podatek dochodowy – dla kogo możliwość?
- Zmiany PIT-2 składane w trakcie roku.
- Złożone oświadczenia i druki w latach poprzednich a nowy formularz – czy trzeba aktualizować?

#### **3. Problemy w zakresie rozliczeń pracowników:**

- Rozliczanie podróży służbowych.

- Stawki za 1 km przebiegu pojazdu.
- Podróż służbowa a jazdy lokalne.
- Zwolnienie z ZUS i PIT świadczeń z tytułu podróży służbowych.
- Aktualne problemy związane z rozliczaniem podróży służbowych: badania lekarskie, polecenie wyjazdu służbowego i rozliczenie, kontrole PIP.
- Praca zdalna a ryczałt i ekwiwalent za wykorzystanie prywatnego sprzętu – NOWOŚĆ w rozliczeniach od kwietnia 2023 r.
- Zasady wyliczania ryczałtu i ekwiwalentu: różnice w rozliczeniach, co brać pod uwagę, problemy praktyczne.
- Projektowane uregulowania work-life balance.

#### **4. Aktualne problemy w rozliczaniu ZFŚS:**

- Wysokość odpisu obowiązująca w 2024 r. – ZMIANA KWOT.
- Kwota wolna od podatku – zmiana kwoty do 1.000,00 zł.
- Interpretacje dotyczące zwolnienia dla dzieci i młodzieży z tytułu kolonii, obozów, zimowisk, wczasów.
- Zasady przyznawania zapomóg losowych, z tytułu klęski żywiołowej.
- Osoby korzystające z NOWYCH ulg: emeryci niepobierający emerytury, dzieci 4+, powracający z zagranicy a świadczenia z ZFŚS.
- Problemy praktyczne rozliczania zwolnień – zbieg zwolnień z podatku.
- Wczasy pod gruszą o emeryci należący do ZFŚS.
- Zajęcie komornicze a świadczenia z ZFŚS.
- Kwota 500+ i inne świadczenia socjalne planowane w 2023 r., w tym NOWY dodatek węglowy a obliczanie dochodu.
- Oświadczenie o dochodach – sposoby weryfikacji prawidłowości wykazanych danych.
- Prawo do świadczeń a praca na część etatu.
- Zajęcie komornicze a świadczenia z ZFŚS.

#### **5. Umowy cywilnoprawne – zasady rozliczeń.**

- Projektowane oskładkowanie ZUS wszystkich umów zlecenia i umów o dzieło.
- Umowa zlecenie bez ZUS i ze składkami ZUS – kiedy?
- Kolejne umowy zlecenia zawierane co miesiąc- czy konieczne wyrejestrowywanie z ZUS?
- Umowa o dzieło zwolniona z ZUS.
- Obowiązek zgłoszeniowy do ZUS na druku RUD każdej umowy o dzieło.
- Zasady dokonywania zgłoszeń.
- Umowa o zarządzanie jako umowa nienazwana.

#### **ADRESACI:**

pracownicy działów kadr i płac, księgowości, osoby zajmujące się rozliczaniem pracowników.

## Podatek PIT i rozliczenia z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Zmiany od 2024 roku



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**22 sierpnia lipca 2024 r.** Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



**Cena: 440 PLN netto/os. W przypadku zgłoszenia do 8 sierpnia 2024 r. cena wynosi 399 zł netto.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO KONTAKTU:

**Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pañki**  
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice,  
ul. Piłsudskiego 43, 50-032 Wrocław,  
32 259 86 73  
[szkolenia@okst.pl](mailto:szkolenia@okst.pl), [barbara.tekien@okst.pl](mailto:barbara.tekien@okst.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) do 19 sierpnia 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_