

ŚLĄSKIE FORUM ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH. UMOWY W SPRAWACH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

WAŻNE INFORMACJE:

Serdecznie zapraszamy na kolejne spotkanie Śląskiego Forum Zamówień Publicznych działającego przy Ośrodku Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. W. Pańki w Katowicach.

Cele działania Śląskiego Forum Zamówień Publicznych to: podnoszenie poziomu wiedzy, doskonalenie umiejętności osób zajmujących się udzielaniem zamówień publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego, zakładach budżetowych, spółkach komunalnych przez działalność szkoleniową, konsultacje oraz wzajemne wspieranie się członków Forum. W ramach działających forów gościmy przedstawicieli organów nadzoru, kontroli, przedstawicieli instytucji naukowych, ekspertów i praktyków. Fora to wyjątkowa przestrzeń do pracy nad aktualnością prawa oraz inicjowania jego zmian.

Serdecznie zapraszamy do zrzeszania się w ramach forum. Szczegółowe informacje dostępne są na www.okst.pl w zakładce FORA oraz w danych kontaktowych poniżej oferty.

Przedmiotem proponowanych zajęć jest omówienie zasad związanych z umowami w sprawach zamówień publicznych. Będziemy rozmawiali o tym, co musi, a co powinno być w umowach. O tym, czego być w nich nie może oraz o waloryzacji wynagrodzeń wykonawcy, zmianach umów i odpowiedzialności za nie.

Uczestnicy dowiedzą się, jak zgodnie z prawem kształtować treści umów w zamówieniach publicznych, stosując zasady ustawowe i dobre praktyki, co pozwoli im minimalizować ryzyko sporów i optymalizować współpracę z wykonawcami. Nauczą się rozpoznawać i unikać niedozwolonych klauzul, które mogą prowadzić do unieważnienia umowy, oraz skutecznie stosować waloryzację wynagrodzenia, chroniąc interesy obu stron.

Pozną także zasady wprowadzania zmian do umów oraz odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, co pozwoli im lepiej zarządzać ryzykiem, negocjować warunki umowy oraz egzekwować odpowiedzialność kontraktową, zapewniając zgodność z prawem i ochronę interesów zamawiającego.

Każdy z tych tematów dostarcza uczestnikom nie tylko solidnej wiedzy teoretycznej, ale również praktycznych umiejętności, które będą przydatne w codziennym zarządzaniu zamówieniami publicznymi, w tym w przygotowywaniu, negocjowaniu i egzekwowaniu umów oraz w minimalizacji ryzyka prawnego i finansowego.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie się z zasadami ustawowymi regulującymi kształtowanie treści umów przez Zamawiającego.
- Poznanie dobrych praktyk w tworzeniu umów, które są zgodne z przepisami i chronią interesy obu stron.
- Zrozumienie, jak właściwe kształtowanie treści umów wpływa na przebieg i realizację zamówienia publicznego.
- Umiejętność tworzenia jasnych i zgodnych z prawem zapisów umownych.
- Wiedza na temat ograniczeń i obowiązków Zamawiającego w zakresie kształtowania treści umów.

- Zwiększenie skuteczności w negocjowaniu warunków umowy, aby były korzystne dla obu stron.
- Zdolność do rozpoznawania niedozwolonych klauzul umownych i unikania ich stosowania.
- Zrozumienie ryzyka prawnego i finansowego wynikającego z zastosowania niedozwolonych klauzul.
- Podniesienie standardów jakości prawnej tworzonych dokumentów umownych.
- Zrozumienie mechanizmów i zasad waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy w umowach dotyczących zamówień publicznych.
- Poznanie, kiedy i w jaki sposób można zastosować klauzule waloryzacyjne.
- Omówienie wpływu waloryzacji na budżet zamówienia publicznego i ryzyko wykonawcy.
- Omówienie zasad i warunków wprowadzania zmian do umów w sprawach zamówień publicznych.
- Analiza przepisów prawnych regulujących możliwość zmiany umowy po jej zawarciu.
- Zrozumienie zasad odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
- Poznanie konsekwencji prawnych i finansowych związanych z naruszeniem warunków umowy.
- Omówienie możliwości dochodzenia roszczeń i egzekwowania odpowiedzialności wykonawcy.

PROGRAM:

1. Kształtowanie treści umów przez Zamawiającego – zasady ustawowe i dobre praktyki.
2. Niedozwolone klauzule umowne w umowach w sprawach zamówień publicznych.
3. Waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy.
4. Zmiany umów.
5. Odpowiedzialność wykonawcy za niewykonanie i nienależyte wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ADRESACI:

Członkowie Śląskiego Forum Zamówień Publicznych, kierownicy wydziałów zamówień publicznych oraz jednostek i wydziałów inwestycji, osoby odpowiedzialne za przygotowanie postępowania na udzielenie zamówienia na roboty budowlane, osoby odpowiedzialne za wkład merytoryczny opisu przedmiotu zamówienia oraz osoby przeprowadzające audyty i kontrole udzielanych zamówień publicznych na roboty budowlane, a także do wykonawcy robót budowlanych.

Śląskie Forum Zamówień Publicznych. Umowy w sprawach zamówień publicznych.



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej w siedzibie Ośrodka,
ul. Moniuszki 7, Katowice, III piętro.



10 września 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14.00



Cena: członkowie ŚFZP w ramach składki pozostałe osoby, 550 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej i papierowej, poczęstunek, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: **Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pański**
ul. Moniuszki 7, 40-005 Katowice
32 206 98 43. 660 70 10 13
szkolenia@okst.pl. anna.jakubowska@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Członek ŚFZP

TAK

NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.okst.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.okst.pl do 9 września 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____