



Fundacja Rozwoju
Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

SZKOLENIA ON-LINE

CEL I KONTAKCI:

Zapoznanie osób odpowiedzialnych za prowadzenie postępowań z wymaganiami wynikającymi z nowej ustawy PZP. Celem trenera jest przygotowanie zamawiających w taki sposób, aby mogli oni uniknąć popełnienia błędów w pierwszym okresie obowiązywania ustawy PZP. W szczególności trener będzie zwracał uwagę na nowe szczegółowe rozwiązania powodujące konieczność zmiany dotychczasowej często utrwalonej praktyki oraz zapisów w dokumentacji postępowania.

ADRESACI:

Zajęcia przeznaczone są głównie dla osób odpowiedzialnych za proces udzielania zamówień publicznych w jednostkach zamawiających obowiązanych do stosowania ustawy PZP na zasadach właściwych dla zamówień klasycznych (osób pracujących w działach zamówień publicznych, sprawujących nadzór nad procedurami zamówień publicznych w jednostce, członków komisji przetargowych) jak i osób kontrolujących zamówienia publiczne.

PROWADZĄCY:

Prawnik i politolog. Z zamówieniami publicznymi związany od 2000 r., przez 5 lat Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Autor wielu publikacji z dziedziny zamówień publicznych, wieloletni wykładowca. Pełnił funkcję Kierownika Działu Obsługi Prawnej w fundacji Skarbu Państwa - Fundacji „Fundusz Współpracy” w Warszawie. Wspierał i doradzał beneficjentom projektów nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą Program Współpracy Przygranicznej Phare z zakresu udzielania zamówień publicznych. Inicjator i autor zmian w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Procedura udzielania zamówień publicznych właściwa dla zamówienia klasycznego o wartości poniżej progu unijnego w świetle przepisów nowej ustawy prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem zmian wynikających z ustawy z 27 listopada 2020 r.

PROGRAM:

1. **Zagadnienia ogólne:** Przepisy przejściowe. Systematyka nowej ustawy PZP. Próg wartości stosowania ustawy PZP. Nowe definicje legalne.
2. **Zamówienie klasyczne o wartości poniżej progu unijnego:**
 - Zakres stosowania przepisów do zamówień klasycznych poniżej progów UE.
 - Nowe regulacje w zakresie zasad prowadzenia postępowania - zasada efektywności wydatkowania środków, zasada pisemności.
 - Szacowanie wartości – omówienie zmian. Podział zamówień.
 - Konflikt interesów – omówienie zmian (składanie oświadczeń, zakres obowiązku).
 - Zasady komunikacji w postępowaniu poniżej progu UE.
 - Ustalenie niektórych warunków zamówienia – zmiany w zakresie wadium.
 - Opis przedmiotu zamówienia i przedmiotowe środki dowodowe.
 - Podstawy wykluczenia, warunki udziału, podmiotowe środki dowodowe.
3. **Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego poniżej progu unijnego – przebieg:**
 - Ogłoszenie o zamówieniu – treść: miejsce zamieszczenia, zmiany ogłoszenia.
 - Tryb podstawowy – warianty postępowania i ich przebieg.
 - Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) – treść i miejsce zamieszczenia, wyjaśnianie i zmiany SWZ.
 - Składanie i otwarcie ofert.
 - Ocena ofert, badanie ofert, zakres uzupełnienia omyłek i błędów, podstawy odrzucenia.
 - Możliwość i zakres negocjacji złożonych ofert.
 - Wybór oferty najkorzystniejszej.
 - Zakończenie postępowania.
4. **Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.**
5. **Zmiany w zakresie środków ochrony prawnej.**

TERMIN SZKOLENIA:

29 grudnia 2020 r., godz. 09.00 – 14.00.

CENA:

310 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: szkolenia@frdl.org.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl do **24 grudnia 2020 r.**

UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze

ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa

tel. 42 307 28 57, fax: (42) 288 12 86

szkolenia@frdl.org.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

**Procedura udzielania zamówień publicznych właściwa dla zamówienia klasycznego o wartości poniżej progu unijnego w świetle przepisów nowej ustawy prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem zmian wynikających z ustawy z 27 listopada 2020 r. (zajęcia on-line)
29 grudnia 2020 r.**

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka **karty zgłoszenia** (mail, fax lub formularz na www.frdl-lodz.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 78 2490 0005 0000 4600 9773 6707

Podpis osoby upoważnionej