

Zamówienia publiczne w roku 2021. Zamówienia publiczne nie podlegające przepisom ustawy PZP. Zamówienia poniżej 130 000 zł.

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zamówienia publiczne w roku 2021 to nowy stan prawny, nowe wymagania dotyczące zamówień publicznych. Program szkolenia został przygotowany dla osób, które chcą poznać praktyczną odśłonę procedur zamówień publicznych o mniejszej wartości. Od 1 stycznia 2021 roku będzie to kwota 130 000 zł. – dla podmiotów (zamawiającego) publicznego. Jednak nie oznacza to, że realizując postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł ma dowolność w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań. Okazuje się, że są nie tylko w samej ustawie PZP wprowadzone zostały obowiązki i wymagania, które musi znać lub wiedzieć, gdzie je szukać osoba przygotowująca i prowadząca takie procedury. „Wiedza w zamówieniach publicznych pomaga. Brak wiedzy czyni procedury zamówień prostym, ale i ryzykownym wydawaniem pieniędzy publicznych.”

CELE I KORZYŚCI:

W trakcie szkolenia prowadzonego w wersji praktycznych przykładów Prowadzący przedstawi zestawienie nowych regulacji, wymagań i obowiązków oraz zaproponuje zasady budowania regulacji wewnętrznych obejmujących procedury nie objęte przepisami ustawy PZP. W trakcie szkolenia zostanie podany przykład jednego z możliwych rozwiązań. Uczestnicy szkolenia muszą się także przygotować na informacje, które mogą ukazać płaszczyzny możliwych nieprawidłowości i konsekwencji braku przestrzegania wymagań i obowiązków. Obszerny materiał szkoleniowy poparty aktami prawnymi oraz opiniami i interpretacjami obejmującymi program szkolenia czynią spotkanie praktyczną i zamkniętą dawką wiedzy i przykładów.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie. Analiza aktualnego stanu prawnego – rok 2021.
2. Wartość zamówienia – zasady obliczenia.
3. Wymagania i obowiązki z procedurach o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł.
4. Zamówienia nie podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych - kolejne kroki postępowania.
5. Kodeks cywilny – stosowanie wymagań i obowiązków.
6. Źródło finansowania – środki unijne (Wytyczne).
7. Postępowanie o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł – przykładowe rozwiązanie.
8. Punkty kluczowe na które należałoby zwrócić uwagę.
9. Regulacje / regulaminy wewnętrzne – zasady budowania / przykłady.
10. Punkty kluczowe, na które należałoby zwrócić uwagę.
11. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi dotyczące zamówień publicznych. Możliwości uzyskania dodatkowych materiałów ze szkolenia w postaci elektronicznej.

ADRESACI:

Osoby odpowiedzialne za udzielanie zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych, osoby odpowiedzialne za przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizację zadań w ramach PZP.

PROWADZĄCY

Jeden z najbardziej cenionych specjalistów i trenerów w zakresie zamówień publicznych w Polsce, zamówieniami publicznymi zajmuje się od 1994 roku – doskonale zorientowany w specyfice funkcjonowania podmiotów podlegających systemowi zamówień publicznych. Trener zamówień publicznych wpisany w roku 1994 na listę Prezesa UZP w zakresie: dostaw, usług, usług informatycznych oraz robót budowlanych. Autor licznych publikacji i artykułów. W latach 1995-2006 wpisany na listę arbitrow Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Wiedza praktyczna sprawdza się przy konsultacjach w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań, weryfikacji ogłoszeń o zamówieniu i treści specyfikacji czy budowaniu rozwiązań organizacyjnych, lub w prowadzeniu szkoleń na terenie całego kraju. W chwili obecnej jest to osoba posiadająca cenny zbiór doświadczeń i sprawdzonych rozwiązań, z których warto skorzystać. Praktyk w trzech płaszczyznach: zamawiający, wykonawca i kontrola zamówień.

Zamówienia publiczne w roku 2021. Zamówienia publiczne nie podlegające przepisom ustawy PZP. Zamówienia poniżej 130 000 zł.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



23 marca 2021 r. **Szkolenie w godzinach 9:00-14:30**



Cena: 315 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 42 307 28 57, fax: (42) 288 12 86
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 18 marca 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

