



## **Najnowsze przepisy regulujące opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2021 roku.**

### **Kontrola przedsiębiorców w czasie pandemii**

#### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu którego przedmiotem jest omówienie najnowszych przepisów związanych z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie opłat. Omówione zostaną zagadnienia związane z prawidłowym stosowaniem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz przepisów KPA w ustawodawstwie COVIDOWYM. Przedstawimy zasady skutecznego prowadzenia postępowań administracyjnych.

#### **CELE I KORZYŚCI:**

Uczestnicy szkolenia uzyskają szeroki pakiet informacji wraz ze wzorami koniecznych dokumentów, dotyczących trybu postępowania w różnych sprawach związanych z zezwoleniami na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym pełnej procedury wydawania, wygaszania, cofania zezwoleń oraz kontroli oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu, zastosowania przepisów o zarządzie sukcesyjnym w stosunku do zezwoleń na sprzedaż alkoholu, prawidłowego stosowania prawa w różnych przypadkach w sferze funkcjonowania zezwoleń alkoholowych, na bazie orzecznictwa i szerokiej praktyki.

#### **PROGRAM:**

- Zwolnienie z opłaty lub przedłużenie terminu do jej wniesienia w 2021 roku - nowe regulacje ustawowe:**
  - Komu przysługują?
  - Kompetencje rady gminy - kiedy i jak je zastosować?
  - Możliwości prawne zwrotu wniesionej opłaty za korzystanie z zezwoleń. Najnowsze przepisy i orzecznictwo.
- Uchybienie w okresie epidemii terminu do wniesienia raty opłaty – nowe zapisy Tarczy 6 a regulacje ustawy o wychowaniu w trzeźwości, jak je pogodzić?**
- Skutki prawne braku wniesienia I raty opłaty za korzystanie z zezwoleń do 31 stycznia 2021r:**
  - Brak opłaty raty w terminie - kiedy i jak naliczyć zaległą opłatę, procedura 30 %.
  - Rezygnacja z zezwolenia w trakcie terminu wnoszenia opłat - jak wtedy prawidłowo obliczyć należną opłatę.
- Procedura stwierdzenia wygaśnięcia zezwolenia z powodu braku opłaty I raty i dopłaty 30 % w ciągu 30 dni - krok po kroku:**
  - Wszczęcie postępowania – forma.
  - Czynności organu w trakcie postępowania.
  - Z jaką datą stwierdzamy wygaśnięcie zezwolenia.
  - Prawidłowe ustalenie okresu karencji.
  - Sposoby naliczenia zaległych należności.
  - Jak skutecznie i zgodnie z prawem wyegzekwować zaległe opłaty po wygaszeniu zezwolenia.
  - Działanie organu przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
- Wydawanie kolejnych lub nowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w aktualnej sytuacji prawnej:**
  - Zachowanie ważności zezwoleń przez dodatkowy okres 6 miesięcy - nowa instytucja prawna, jak ją skutecznie zastosować?
  - Czy można obecnie wydawać zezwolenia jednorazowe i cateringowe.
  - Jak uzyskać postanowienie komisji rozwiązywania problemów alkoholowych?
  - Czynności wyjaśniające, które mogą być przeprowadzone w postępowaniu.
  - Czego możemy domagać się od strony postępowania?

- Sposób doręczenia zezwolenia.
- 6. Jak w dobie epidemii poprawnie przeprowadzić postępowanie dotyczące zezwoleń alkoholowych:**
- Jak oceniać i co przyjmować jako tytuł prawny do lokalu.
  - Decyzja o zatwierdzeniu zakładu a zaświadczenie Sanepidu.
  - Ocena treści wniosku o wydanie zezwolenia, ustalenie daty wszczęcia postępowania,
  - Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów – co z opłatą skarbową?
  - Kiedy wzywamy do uzupełnienia braków formalnych wniosku?
  - Obligatoryjne wskazanie niespełnionych przez przedsiębiorcę przesłanek do wydania decyzji zgodnej z jego żądaniem – jak poprawnie stosować art.79a kpa.
  - Procedura wnoszenia i rozpoznawania ponaglenia.
  - Awizowanie i nieodebranie przez stronę korespondencji z organu.
  - Zastosowanie art. 10 kpa.
  - Przeprowadzanie oględzin i kontroli w terenie z udziałem przedsiębiorcy.
  - Jak zapewnić stronie możliwość zapoznania się z aktami postępowania?
- 7. Zrzeczenie się przez przedsiębiorcę prawa do wniesienia odwołania:**
- Termin i forma zrzeczenia się.
  - Stosowanie instytucji „zrzeczenia się” do zażaleń na postanowienia.
  - Skutki zrzeczenia się dla wprowadzenia danych do CEiDG.
  - Wykonalność a ostateczność decyzji.
- 8. Jak skutecznie przeprowadzić kontrolę punktów sprzedaży alkoholu, w tym w zakresie oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu:**
- Kontrola w czasie epidemii – zasady i ograniczenia.
  - Jak sporządzić analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa.
  - Skład zespołu kontrolnego i jego uprawnienia.
  - Tryb zawiadomienia o terminie kontroli i sposób jej prawidłowego przeprowadzenia.
  - Dokumenty zespołu kontrolnego upoważniające do przeprowadzenia kontroli.
  - Miejsce kontroli – urząd czy siedziba przedsiębiorcy?
  - Metody i zakres badania dokumentów finansowych – kontrola oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu - rodzaje żądanych dokumentów, forma ich przekazywania zespołowi kontrolnemu.
  - Najnowsze orzecznictwo w sprawie cofnięcia zezwolenia z powodu fałszywych danych w oświadczeniu i jego wpływ na kontrole oświadczeń.
- 9. Ustawa z 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej a zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - problemy interpretacyjne:**
- Poprawny termin wygaszania zezwoleń po śmierci przedsiębiorcy.
  - Procedura uzyskania przez zarządcę sukcesyjnego decyzji o przeniesieniu na niego decyzji związanej z przedsiębiorstwem.
  - Zarząd sukcesyjny w spółce cywilnej a stwierdzenie wygaśnięcia zezwolenia.
  - Prawa i obowiązki właścicieli przedsiębiorstwa „w spadku”.
  - Komu można udzielić kolejnego zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy?
  - Zasady regulowania zaległych opłat za korzystanie z zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy.

#### **ADRESACI:**

Osoby zajmujące się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu w urzędach miast i gmin, zarówno od niedawna jak i do tych z dużym doświadczeniem, członkowie komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, strażnicy miejscy, pełnomocnicy ds. profilaktyki, radni.

#### **PROWADZĄCY:**

Prawnik z 30 letnim doświadczeniem zawodowym, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, przewodnicząca składów orzekających organu II instancji m.in. rozstrzygająca odwołania z zakresu zezwoleń alkoholowych, doświadczony praktyk i wykładowca, trener w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej. Od 1998 roku prowadzi szkolenia otwarte w szeroko pojętym zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Prowadzi szkolenia dla członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, radnych oraz przedsiębiorców i sprzedawców napojów alkoholowych w zakresie ich działalności. W poprzednich latach wykładowca akademicki na studiach podyplomowych.

## Najnowsze przepisy regulujące opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2021 roku. Kontrola przedsiębiorców w czasie pandemii



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**14 kwietnia 2021 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena: 299 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze  
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa  
tel. (42) 307 32 65, fax: (42) 288 12 86  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) lub mailem na adres [szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl) do 9 kwietnia 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

