

## ZMIANA USTAWY O DOWODACH OSOBISTYCH

### INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu uczestnictwo w szkoleniu dotyczącym zmian ustaw o dowodach osobistych oraz o ewidencji ludności w związku z wejściem w życie ustawy z 14 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o dowodach osobistych, ustawy z 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych i ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie ustawy o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich UE i członków ich rodzin oraz niektórych innych ustaw, zwanej dalej „ustawą o unitach”. Prowadząca szczegółowo omówi zmiany ustawy o dowodach osobistych oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy. Ponadto przedstawi zmiany, które weszły w życie w 2021r. na skutek ustawy o doręczeniach elektronicznych.

### CELE I KORZYŚCI:

- Uzyskanie niezbędnej wiedzy dotyczącej istotnych zmian w zakresie dowodów osobistych, w tym także rozporządzeń wykonawczych do ustaw.
- Usystematyzowanie wiedzy w zakresie dowodów osobistych po licznych zmianach przepisów z 2021r.
- Omówienie zmian w zakresie drugiej cechy biometrycznej, dostępu do danych biometrycznych, właściwego ich przechowywania, zasady wydawania dowodu osobistego.
- Przedstawienie zmian w rozporządzeniach wykonawczych w zakresie RDO, w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego czy samego wzoru dowodu osobistego.
- Praktyczne omówienie przepisów ustawy o unitach, w szczególności dokumentów wydawanych obywatelom UE oraz prawidłowego postępowania z dokumentami obywateli Wielkiej Brytanii.
- Przybliżenie aspektów związanych z praktycznym stosowaniem przepisów, uzyskanie dostępu do obszernych materiałów szkoleniowych, pomocnych przy wykonywaniu obowiązków w zakresie wydawania dowodów osobistych.

### PROGRAM:

- I. **ZMIANY USTAWY O DOWODACH OSOBISTYCH ORAZ ROZPORZĄDZEŃ WYKONAWCZYCH DO USTAWY.**
  1. **Wprowadzenie drugiej cechy biometrycznej - zamieszczanie odcisków palców w dowodzie osobistym.**
  2. **Zmiany terminów ważności dowodów osobistych.**
  3. **Zmiana zakresu danych zawartych w warstwie graficznej dowodu osobistego, w szczególności odwzorowanie cyfrowe podpisu posiadacza.**
  4. **Dostęp do danych biometrycznych i ich przechowywanie.**
  5. **Zmiany w zasadach wnioskowania o wydanie dowodu osobistego i odbioru dowodu – w tym:**
    - składanie wniosku drogą elektroniczną – zmiany,
    - mobilne stacje obsługi klienta,
    - odbiór dowodu przez pełnomocnika.
  6. **Nowe przesłanki wymiany dowodu osobistego:**
    - zmiana nazwy miejsca urodzenia a obowiązek wymiany dowodu osobistego,
    - złagodzenie wymogów dotyczących unieważnienia dowodu z powodu kradzieży tożsamości,
    - ubezpieczenie a wymiana dowodu osobistego,
    - wada techniczna lub błędna personalizacja dowodu osobistego,
    - wymiana dotychczasowego dowodu na dowód z dwiema cechami biometrii.
  7. **Zmiany w zakresie danych gromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych.**
  8. **Wprowadzenie obowiązku złożenia pełnomocnictwa w sprawach dowodów osobistych.**

## **9. Przeniesienie regulacji z rozporządzenia w sprawie wzoru dowodu osobistego do ustawy:**

- wymogi dotyczące fotografii,
- zasady ustalania tożsamości posiadacza dowodu osobistego,
- zasady przekazywania spersonalizowanych dowodów osobistych i kodów PUK do wystawcy dowodu osobistego,
- obowiązki konsula przyjmującego zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego.

## **10. Inne zmiany:**

- miejsce urodzenia w dowodzie osobistym,
- termin utraty ważności dowodu osobistego z powodu zmiany danych w nim zamieszczonych,
- nowe zasady przechowywania kodów PUK i nieodebranych dowodów osobistych,
- przekazywanie z danych z Rejestru Dowodów Osobistych do rejestru PESEL, Krajowego Systemu Informacyjnego Policji i Systemu Informacyjnego Schengen – zasady postępowania w przypadku zgłoszenia utraty/uszkodzenia dowodu, kradzieży tożsamości, zawieszenia/cofnięcia zawieszenia certyfikatów, znalezienia dowodu przez osobę trzecią, składanie kopert, anulowanie i sposób postępowania z anulowanym dowodem osobistym,
- zmiana zakresu danych zawartych w zaświadczeniu zawierającym pełen odpis danych zawartych w Rejestrze Dowodów Osobistych,
- nowe podmioty mające dostęp do RDO.

## **II. ZMIANY ROZPORZĄDZEŃ WYKONAWCZYCH DO USTAWY O DOWODACH OSOBISTYCH.**

1. Rozporządzenie w sprawie prowadzenia Rejestru Dowodów Osobistych.
2. Rozporządzenie w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego.
3. Rozporządzenie w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu.

## **III. ZMIANY W PRZEPISACH USTAWY O DOWODACH OSOBISTYCH, WPROWADZONE USTAWĄ Z DNIA 18 LISTOPADA 2020 R. O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.**

## **IV. ZMIANY W USTAWIE O EWIDENCJI LUDNOŚCI, WPROWADZONE USTAWĄ Z DNIA 18 LISTOPADA 2020 R. O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.**

1. Zmiany zasad nadawania numeru PESEL na wnioski.
2. Zmiana zasad udostępniania danych z Rejestru PESEL.
3. Zmiany dotyczące realizacji obowiązku meldunkowego drogą elektroniczną.

## **V. ZMIANY W USTAWIE O EWIDENCJI LUDNOŚCI, WPROWADZONE USTAWĄ O UNITACH.**

1. Nowe dokumenty wydawane obywatelom UE i CUE.
2. Zasady meldowania cudzoziemców, w tym Brytyjczyków.

## **VI. NIEPRAWIDŁOWOŚCI I UCHYBIENIA W ZAKRESIE STOSOWANIA USTAWY O DOWODACH OSOBISTYCH I O EWIDENCJI LUDNOŚCI.**

## **VII. ORZECZNICTWO SĄDÓW ADMINISTRACYJNYCH.**

## **VIII. PYTANIA I ODPOWIEDZI.**

### **ADRESACI:**

Pracownicy gmin/miast realizujący zadania zlecane z zakresu dowodów osobistych, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

### **PROWADZĄCY:**

Praktyk, doświadczony trener, od 15 lat zajmuje się nadzorem nad realizacją przez gminy zadań z zakresu spraw obywatelskich. Prowadziła wiele szkoleń z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i USC. Wysoko oceniany wykładowca



## Zmiana ustawy o dowodach osobistych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**18 marca 2022 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-14:00**



**Cena: 349 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze  
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa  
tel. 533 849 116, fax: (42) 288 12 86  
[szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) do 16 marca 2022r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_