

## **WYDAWANIE DECYZJI W ZAKRESIE ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO ZEZWOLENIA, LOKALIZACJA URZĄDZEŃ OBCYCH, OPŁATY I KARY**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy udział w szkoleniu, które poświęcone będzie omówieniu zasad wydawania decyzji w zakresie zajęcia pasa drogowego. Przedstawione zostaną różnice między klasycznym zajęciem pasa drogowego, zajęciem bez zezwolenia a zajęciem awaryjnym pasa drogowego.

### **CELE I KORZYŚCI:**

Przedstawienie i omówienie zagadnień dotyczących zarządzania drogami publicznymi, administrowania pasem drogowym oraz problematyki reklam w pasie drogowym w dobie epidemii. Uczestnicy otrzymają wzory decyzji i pism. Zajęcia mają charakter konsultacyjny i prowadzone są w oparciu o praktyczne przykłady.

### **PROGRAM:**

1. Pojęcie pasa drogowego.
2. Postępowanie w sprawie uregulowania prawa własności do dróg publicznych.
3. Zadania zarządów dróg w procesie inwestycyjnym.
  - Zezwolenie na wykonanie zjazdu.
  - Zezwolenie na budowę tymczasowych obiektów i remont istniejących w pasie drogowym.
4. Wyrażanie zgody na lokalizację urządzeń w pasie drogowym – urządzenia telekomunikacyjne.
5. Zezwolenie na zajęcie pasa drogi i opłaty z tego tytułu – zasady naliczania opłat.
6. Tryb stosowania kar pieniężnych za zajęcie pasa drogi i umieszczanie w nim urządzeń bez zezwolenia.
7. Reklamy w pasie drogowym. Reklamy wyborcze i postępowanie w sprawach nielegalnego umieszczania w pasie drogowym i po zakończeniu wyborów.
8. Pozostałe zagadnienia:
  - Zasady lokalizacji kanałów technologicznych.
  - Wspólny wniosek o zajęcie pasa drogowego w ramach koordynacji robót, budowlanych i zasady ustalania opłat.
  - Opłaty za umieszczanie urządzeń telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych w kanalizacji kablowej.
  - Możliwość zawarcia umowy z inwestorem określającej niższą stawkę opłaty za zajęcie pasa drogowego na realizację inwestycji zaspokajającej zbiorowe potrzeby wspólnoty, treść umowy z inwestorem.
9. Elementy postępowania administracyjnego:
  - Czynności procesowe, postępowanie wyjaśniające – dowodowe.
  - Postępowanie odwoławcze.
  - Decyzja i jej składniki, wzruszanie decyzji ostatecznych.
10. Postępowanie cywilne w zakresie zawierania umów na zajęcie pasa drogowego dróg niepublicznych.
11. Wykroczenia związane z ingerencją w pas drogowy i w sprawie reklam wyborczych.

### **ADRESACI:**

Na szkolenie zapraszamy pracowników organów administracji architektoniczno-budowlanej, pracowników organów administracji publicznej i samorządowej – organy zarządzające ruchem na drodze, Starostwa Powiatowe, Urzędy Wojewódzkie, zarządców dróg wykonujący roboty w pasach dróg publicznych, pracowników wykonawców robót drogowych.

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, wykładowca FRDL oraz innych ośrodków w kraju z zakresu prawa administracyjnego, postępowania administracyjnego i prawa samorządu terytorialnego. W codziennej pracy zajmuje się między innymi kwestiami prawnymi związanymi z obowiązkami gmin dotyczącymi zarządzania pasem drogowym.

### Wydawanie decyzji w zakresie zajęcia pasa drogowego zezwolenia, lokalizacja urządzeń obcych, opłaty i kary



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**18 maja 2022 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 349 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze  
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa  
tel. 42 307 28 57, fax: (42) 288 12 86 [szkolenia@frdl.org.pl](mailto:szkolenia@frdl.org.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na  
[www.frdl.mazowsze.pl](http://www.frdl.mazowsze.pl) do 14 maja 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_