



ZAPOBIEGANIE BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT ORAZ ZADANIA GMIN W ZAKRESIE OCHRONY ZWIERZĄT. FUNKCJONOWANIE PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA BEZDOMNOŚCI NA TLE PRAKTYKI. ZWIERZĘTA DZIKO ŻYJĄCE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Przedmiotem proponowanego szkolenia jest omówienie zagadnień z ustawy o ochronie zwierząt, której jednym z ważniejszych elementów jest nałożenie na gminy obowiązku uchwalenia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Podczas zajęć przeanalizujemy procedury i pojawiające się problemy związane z realizacją zadań z zakresu ochrony zwierząt, ze szczególnym uwzględnieniem dzikich zwierząt.

CELE I KORZYŚCI:

- Przedstawienie aktualnego stanu prawnego oraz analiza całego procesu rozwiązania problemu bezdomnych zwierząt w gminach.
- Kompleksowe omówienie najczęściej powtarzających się uchybień z zakresu postępowania administracyjnego w działalności orzeczniczej gmin.
- Podczas szkolenia odpowiemy między innymi na pytania:
 - Kiedy i na jakich zasadach można użyć broni palnej w stosunku do zwierząt?
 - Na jakich zasadach można wyłapywać zwierzęta?
 - Czym są zwierzęta dziko żyjące i jakie są w tym zakresie obowiązki gminy?
 - Jakie są obowiązki posiadaczy zwierząt domowych i w jakich przypadkach może dojść do odebrania zwierzęcia?

PROGRAM:

1. Program zapobiegania bezdomności zwierząt, funkcjonowanie aktualnego stanu prawnego:
 - Schroniska dla zwierząt; legalizacja i funkcjonowanie. Możliwości umieszczenia tymczasowego zwierząt w innym miejscu.
 - Pomoc kotom w środowisku naturalnym.
 - Dokonywanie zabiegów na zwierzętach – sterylizacja i kastracja; usypianie ślepych miotów.
 - Zapewnienie opieki weterynaryjnej; zwłoki zwierząt bezdomnych.
 - Wyłapywanie zwierząt.
2. Zasady użycia broni palnej oraz środków przymusu bezpośredniego w stosunku do zwierząt.

3. Zadania gminy w zakresie ochrony zwierząt. Zwierzęta dziko żyjące a obowiązki gminy.
 - Status zwierząt dziko żyjących.
 - Uprawnienia i obowiązki gmin, zarządców dróg i innych organów państwa.
 - Problematyka dochodzenia roszczeń dotyczących zwierząt dziko żyjących i ich zwłok.
4. Obowiązki posiadaczy zwierząt domowych w zakresie bezpieczeństwa sanitarnego i eliminowanie zagrożenia dla osób trzecich.
5. Postępowanie w sprawach odebrania zwierząt w razie stwierdzenia ich rażącego traktowania.
6. Wydawanie zezwoleń na posiadanie psów rasy uznanej za agresywną.
7. Zasady postępowania dowodowego i wyjaśniającego w postępowaniu administracyjnym.
8. Wydawanie zezwoleń na prowadzenie schronisk dla zwierząt i prowadzenie działalności polegającej na wyłapywaniu zwierząt. Zasady i procedura.
9. Wykroczenia i postępowanie z nimi związane. Rola gminy w postępowaniu.
10. Omówienie najczęściej powtarzających się uchybień z zakresu postępowania administracyjnego w działalności orzeczniczej gmin.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin, miast, zakładów komunalnych, straż miejską, pracownicy powiatowych inspekcji weterynarii, podmioty prowadzące schroniska dla zwierząt, organizacje społeczne zajmujące się ochroną zwierząt.

PROWADZĄCY:

Radca prawny, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, wykładowca FRDL oraz innych ośrodków w kraju z zakresu prawa administracyjnego, postępowania administracyjnego i prawa samorządu terytorialnego. W codziennej pracy zajmuje się między innymi kwestiami prawnymi związanymi z obowiązkami gmin dotyczącymi ochrony zwierząt, ochrony środowiska i prawa administracyjnego.



Zapobieganie bezdomności zwierząt oraz zadania gmin w zakresie ochrony zwierząt. Funkcjonowanie programu przeciwdziałania bezdomności na tle praktyki. Zwierzęta dziko żyjące



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



2 września 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
tel. 533 849 116
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

.....
Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 29 sierpnia 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____