

ROZLICZANIE WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW I ZLECENIOBIORCÓW Z ZASTOSOWANIEM PRZEPISÓW POLSKIEGO ŁADU Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN WPROWADZONYCH OD 1 LIPCA 2022 ROKU

WAŻNE INFORMACJE:

W lipcu wprowadzone zostały zmiany w zakresie programu Polski Ład. Przepisy dotyczące wynagrodzeń w 2022 r. które weszły w życie na początku roku jak również kolejne wprowadzone zmiany w tym zakresie spowodowały liczne rozbieżnościami w interpretacji prawa i problemy w naliczaniu wynagrodzeń. Proponujemy Państwu udział w zajęciach podczas których omówimy:

- obecnie obowiązujące przepisy dotyczące naliczania wynagrodzeń z uwzględnieniem przepisów Polskiego Ładu,
- najnowsze interpretacje i stanowiska w zakresie naliczania wynagrodzeń.

Uczestnicy będą mieli możliwość zapoznania się z praktycznymi, prawidłowymi pod względem prawnym, rozwiązaniami w zakresie naliczania wynagrodzeń dla pracowników i zleceniobiorców. Dzięki udziałowi w szkoleniu uczestnik pozna i utrwali wiedzę związaną z nowymi zasadami naliczania wynagrodzeń, a także zapozna się z aktualną interpretacją prawa w zakresie prawidłowego naliczania wynagrodzeń. Prowadzone są przez praktyka, który w łatwy i prosty sposób potrafi przekazać praktyczną i przydatną w codziennej pracy wiedzę.

CELE I KORZYŚCI:

- Omówienie praktycznych rozliczeń listy płac z zastosowaniem przepisów Polskiego Ładu.
- Omówienie zasad rozliczania wynagrodzeń po zmianach obowiązujących od 1 lipca 2022 r.
- Poznanie zasad prawidłowego rozliczania wynagrodzeń pracowników i zleceniobiorców, które pomogą w uniknięciu sankcji karnych za nieprawidłowe rozliczenia.

Po szkoleniu uczestnik:

- będzie wiedział jak prawidłowo naliczyć listę płac dla pracownika z uwzględnieniem przepisów dotyczących Polskiego Ładu,
- otrzyma praktyczne wskazówki i przykłady do prawidłowego naliczania wynagrodzeń.

PROGRAM:

1. Jaka obowiązuje kwota wolna od podatku?
2. Jaka obowiązuje kwota zmniejszająca zaliczkę na podatek dochodowy od 1 lipca 2022 r.?
3. Na jakich zasadach stosuje się PIT – 2?
 - Kiedy pracownik może złożyć PIT – 2?
 - Od kiedy pracodawca musi zastosować kwotę zmniejszającą podatek?
 - Czy emeryt/rencista może wycofać się z kwoty zmniejszającej podatek w ZUS i złożyć PIT – 2 u pracodawcy?
4. Ilu płatników zaliczki na podatek może stosować PIT – 2 – zmiana od 1 stycznia 2023 r.?
5. Czy pracodawca ma obowiązek informowania pracownika o zmianach związanych z Polskim Ładem?

6. Czy pracodawca może świadczyć usługi doradztwa podatkowego wobec pracowników i zleceniobiorców?
7. Czy od 1 lipca 2022 r. nadal należy stosować zasadę podwójnego naliczania zaliczki na podatek dochodowy?
8. Jaka obowiązuje skala podatkowa od 1 lipca 2022 r.?
9. Jak brak możliwości odliczenia składki zdrowotnej od podatku wpływa na naliczenie zaliczki na podatek?
10. Jakie zmiany obowiązują przy stosowaniu kosztów uzyskania przychodów od 1 stycznia 2023 r.?
11. Jak na liście płac naliczyć wynagrodzenie dla pracownika z uwzględnieniem przepisów Polskiego Ładu od 1 lipca 2022 r.?
12. Jak likwidacja „ulgi dla klasy średniej” wpływa na naliczanie zaliczki na podatek dochodowy od 1 lipca 2022 r.?
13. Jak ustalić składkę na ubezpieczenie zdrowotne obniżoną do wysokości zaliczki na podatek dochodowy?
14. Jak naliczyć zaliczkę na podatek, dla pracownika, który skorzysta z ulg: dla seniorów, na powrót i dla rodzin 4+?
15. Jak zmiany wprowadzone od 1 lipca 2022 r. wpływają na naliczanie zaliczki na podatek od zasiłków macierzyńskich, rodzicielskich i ojcowskich?
16. Od kiedy należy przestać stosowania ulg dla pracownika/zleceniobiorcy?
17. Jakie zastrzeżenia obowiązują przy stosowaniu ulg dla pracowników/zleceniobiorców?
18. Czy samotny rodzic może skorzystać ze wspólnego rozliczania się z dzieckiem?
19. Jak naliczyć zaliczkę na podatek po przekroczeniu przychodów 85.528 zł?
20. Jak wyliczyć wynagrodzenie dla pracownika w przypadku dwóch lub więcej wypłat w jednym miesiącu?
21. Czy przy wypłacie wynagrodzenia dla byłego pracownika nadal obowiązują oświadczenia złożone przez pracownika?
22. W jaki sposób pracownik/zleceniobiorca może składać oświadczenia wpływające na naliczenie zaliczki na podatek dochodowy?
23. Czy płatnik podatku ponosi konsekwencje za nieprawidłowe naliczenie zaliczki na podatek w wyniku otrzymania błędnego oświadczenia przez podatnika?
24. Jakie zmiany obowiązują przy naliczaniu zaliczki na podatek od przychodów zleceniobiorców?
25. Czy pracownik/zleceniobiorca może wnioskować o niepobieranie zaliczki na podatek dochodowy?
26. Jak rozliczyć wynagrodzenia pracownika, z którym zawarto umowę zlecenia?
27. Sesja pytań i odpowiedzi.

ADRESACI:

Pracownicy wydziałów kadr i płac, osoby zajmujące się naliczaniem wynagrodzeń z umów o pracę i umów zleceń. Szkolenie jest skierowane do osób początkujących, które chcą poznać wiedzę z zakresu prawidłowego rozliczania wynagrodzeń z zastosowaniem przepisów Polskiego Ładu, a także do osób zaawansowanych, które na co dzień zajmują się tą tematyką. Kierowane jest zarówno do osób z instytucji sektora prywatnego jak i publicznego.

PROWADZĄCA:

Wieloletni praktyk – od 22 lat czynny Główny specjalista ds. kadr i płac, doświadczona i ceniona trenerka, była publicystka wydawnictwa „Infor”, doradca prawa pracy, audytor prawa pracy, wykładowca uniwersytecki. Praktyk spotykający się na co dzień z zagadnieniami kadrowo – płacowymi, potrafiący w prosty i przejrzysty sposób przekazać praktyczną i przydatną wiedzę. Dzięki zdobytemu doświadczeniu posiada umiejętność łączenia przekazywania wiedzy teoretycznej i praktycznej.

Praktyczne rozliczanie wynagrodzeń pracowników i zleceniobiorców z zastosowaniem przepisów Polskiego Ładu z uwzględnieniem zmian wprowadzonych od 1 lipca 2022 roku



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



9 września 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 533 721 103,
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

.....
Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 5 września 2022 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przestaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____