

STYPENDIA I ZASIŁKI SZKOLNE W ROKU SZKOLNYM 2022/2023, W TYM DLA UCZNIÓW BĘDĄCYCH OBYWATELAMI UKRAINY

WAŻNE INFORMACJE:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego omówimy zagadnienia z zakresu udzielania stypendiów i zasiłków szkolnych, weryfikacji prawa do stypendium, prawidłowości dokumentowania poniesionych wydatków. Uczestnicy naszych zajęć poznają praktyczne rozwiązania w zakresie m.in. ustalania prawa do stypendium, okresu objęcia świadczeniem, wypłaty stypendiów i zasiłków szkolnych, przyznawania i rozliczania stypendium za okres wrzesień – grudzień, styczeń-czerwiec w danym roku szkolnym. Przeanalizujemy orzecznictwo w zakresie stypendiów i zasiłków szkolnych np. dotyczące wydawania decyzji na cały rok szkolny, cofnięcia lub wstrzymania stypendium, zalecenia organów kontroli i nadzoru. Wyjaśnimy wątpliwości dotyczące dokumentowania poniesionych wydatków w stanie epidemii lub zagrożenia epidemicznego COVID-19 oraz te dotyczące udzielania świadczeń pomocy materialnej dla uczniów – obywateli Ukrainy.

CELE I KORZYŚCI:

Wyjaśnienie pytań i wątpliwości w zakresie m.in.:

- Jaki jest cel stypendium szkolnego?
- Jakie warunki muszą być spełnione, aby otrzymać stypendium szkolne?
- Jaka jest procedura postępowania w sprawie o przyznanie stypendium/ zasiłku szkolnego?
- Jak prawidłowo ustala się prawo do stypendium szkolnego?
- Czy i jak w okresie epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego COVID-19 można udzielić świadczenia w formie pieniężnej?
- Czy zmiana sytuacji dochodowej rodziny ucznia wpływa na prawo i wysokość stypendium szkolnego?
- W jakich okolicznościach i od kiedy podwyższa się lub obniża kwotę przyznanego stypendium?
- W jakich okolicznościach cofnąć, a w jakich wstrzymać prawo do stypendium ?
- Jakie należy wykonać czynności administracyjne przy cofnięciu lub wstrzymaniu prawa do stypendium?
- Czy i jak stwierdzić wygaśnięcie decyzji przyznającej stypendium w przypadku nierozliczenia przez rodzica/opiekuna ucznia przyznanego stypendium za pomocą faktur / rachunków ?
- Jak udokumentować poniesienie wydatków na cele edukacyjne ucznia w ramach stypendium szkolnego?
- Jakie są niezbędne dokumenty stanowiące podstawę do ustalenia uprawnień do stypendiów i zasiłków szkolnych?
- Które z przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego stosuje się w sprawach stypendiów i zasiłków szkolnych ?
- Czy i jak zmienić w 2022 r. zasady ustalania dochodu w sprawach stypendiów szkolnych?
- Jak zmienić okres objęcia prawem do stypendium?
- Jak zmienić kwotę stypendium?
- Jakie są szczególne zasady przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla uczniów z Ukrainy?
- Jak postępować w sprawie przyznania stypendium i zasiłku szkolnego uczniowi - obywatelowi Ukrainy?
- Na co szczególnie zwrócić uwagę przy udzielaniu pomocy materialnej uczniom – obywatelom Ukrainy?

- Jakie są zastrzeżenia organów nadzoru i kontroli w zakresie udzielania stypendiów i zasiłków szkolnych?
- **Materiały szkoleniowe będą zawierały tezy z orzecznictwa administracyjnego oraz przykłady pism.**

PROGRAM:

1. Jakie są podstawy prawne udzielania pomocy materialnej dla uczniów?
2. Kim są adresaci stypendiów i zasiłków szkolnych?
3. Komu przysługuje prawo do stypendium szkolnego, komu do zasiłku szkolnego?
4. Jakie należy spełnić warunki, aby otrzymać stypendium szkolne?
5. Jak prawidłowo ustalić dochód uprawniający do stypendium szkolnego?
6. Jak postępować w przypadku zmiany sytuacji dochodowej rodziny ucznia po przyznaniu stypendium?
7. Jak postępować w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, utraty (zawieszenia) władzy rodzicielskiej przez rodziców ucznia, utraty statusu ucznia?
8. Komu przysługuje zasiłek szkolny?
9. Jakie należy spełnić warunki, aby otrzymać zasiłek szkolny?
10. Jaka jest procedura postępowania w sprawie o przyznanie stypendium lub zasiłku szkolnego?
11. Które wydatki można uznać, a które zakwestionować jako wydatki na cele edukacyjne?
12. Czy i jak można udzielić stypendium szkolnego w formie pieniężnej w stanie epidemii lub zagrożenia epidemicznego COVID-19?
13. Na czym polega wykonanie decyzji przyznającej stypendium szkolne?
14. Jaka jest procedura postępowania w sprawie wstrzymania lub cofnięcia prawa do stypendium szkolnego?
15. Jak postępować w przypadku konieczności zwrotu nienależnie pobranego stypendium?
16. W jakich okolicznościach i w jaki sposób można odstąpić od żądania zwrotu całości lub części nienależnie pobranych świadczeń?
17. Jakie są zasady udzielania świadczeń pomocy materialnej dla uczniów będących obywatelami Ukrainy?
18. Jakie warunki muszą być spełnione, aby móc przyznać stypendium szkolne lub zasiłek szkolny uczniowi będącemu obywatelem Ukrainy?
19. Jaka jest procedura postępowania w sprawie przyznania stypendium i zasiłku szkolnego uczniowi - obywatelowi Ukrainy poczynwszy od przyjęcia wniosku aż do realizacji decyzji przyznającej świadczenie?
20. Podsumowanie szkolenia. Dyskusja.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów miast i gmin, szkół i ośrodków pomocy społecznej zajmujący się udzielaniem pomocy materialnej dla uczniów.

PROWADZĄCA:

Praktyk z wieloletnim stażem zawodowym w pomocy społecznej oraz administracji publicznej oraz na stanowisku nauczyciela Kolegium Pracowników Służb Społecznych i wykładowcy studiów podyplomowych. Ekspert w obszarze polityki społecznej, administracji publicznej w programach m.in.: PO KL 2007-2013, PO WER 2014-2020, Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2014-2020. Autorka publikacji dedykowanych pracownikom samorządowym, w szczególności pomocy społecznej. Doświadczony trener i konsultantka wybranych ośrodków pomocy społecznej i jednostek samorządowych.

Stypendia i zasiłki szkolne w roku szkolnym 2022/2023, w tym dla uczniów będących obywatelami Ukrainy



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



13 września 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 533 804 115,
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 9 września 2022 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przestaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przestanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____