

## **OTWARTE DANE I PONOWNE WYKORZYSTANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO W PRAKTYCE JST**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu podczas, którego przeanalizujemy nowe obowiązki nałożone na JST w związku z wejściem w życie Ustawy o otwartych formatach danych. Podczas zajęć omówione zostaną zasady rozpatrywania wniosków o ponowne wykorzystanie informacji publicznej. Odpowiemy na pytanie jak wygląda oferta na ponowne przetwarzanie informacji sektora publicznego? Przedstawimy „wzór” zapytania ofertowego dotyczącego udostępnienia informacji w celu jej ponownego wykorzystania. Zaprezentujemy zasady rozpatrywania wniosków o ponowne wykorzystanie informacji publicznej oraz zasady naliczania kosztów. Nasze szkolenia dedykowane jest praktykom i porusza najistotniejsze kwestie z zakresu omawianej tematyki. Omawiane podczas Webinarium zagadnienia prawne będą poparte licznymi przykładami praktycznymi. Uzupełnieniem zajęć będzie podsumowująca sesja pytań i odpowiedzi.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobycie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy w zakresie stosowania ustawy o otwartych danych.
- Poznanie zasad prawidłowego rozpatrywania wniosków o udzielenie informacji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem wniosków o ponowne jej wykorzystanie.
- Poznanie najczęściej popełnianych błędów i nieprawidłowości w zakresie procedury udzielania informacji publicznej.
- Poznanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości.

### **PROGRAM:**

1. Co to są otwarte formaty danych?
2. Jakie obowiązki na JST nakłada nowa ustawa?
3. Co powinna zawierać „zakładka ponowne wykorzystanie informacji publicznej” na BIP?
4. Zasady udostępniania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania.
5. Dane badawcze, dane dynamiczne i dane o wysokiej wartości.
6. Procedura rozpatrywania wniosków o dostęp do informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania informacji publicznej.
7. Oferta i jej elementy.
8. Przestanki odmowy udostępnienia informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania.
9. Zasady ustalania kosztów udostępnienia informacji w celu ponownego wykorzystania na wniosek.
10. Pełnomocnicy do spraw otwartości danych – czy muszą być w JST czy nie?

### **ADRESACI:**

Pracownicy j.s.t. stosujących ustawę o dostępie do informacji publicznej.

### **PROWADZĄCY:**

Adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie, doświadczony praktyk (radca prawny, członek etatowy SKO w latach 2005/2011, Kierownik studiów podyplomowych z Ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji w jednostkach sektora publicznego na WPIA UWM w Olsztynie, Ekspert Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego, Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (Lead Auditor ISO/IEC 27001:2017); Inspektor ochrony danych osobowych, Autor licznymi publikacji w tematyce: ochrony danych osobowych, K.p.a. i informacji publicznej; Trener i wykładowca mający udokumentowanych kilkaset szkoleń.

## Otwarte dane i ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego w praktyce JST



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**24 października 2022 r.**

Szkolenie w godzinach 09:30-13:30



**Cena: 359 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.**

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 535 162 759,  
[biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl)  
do **18 października 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_