

WYCENA NIERUCHOMOŚCI I OPERAT SZACUNKOWY

WAŻNE INFORMACJE:

Wycena nieruchomości jest podstawowym dowodem w wielu postępowaniach prowadzonych w gospodarce nieruchomościami publicznymi. Stanowi istotny element przy sprzedaży nieruchomości, oddaniu jej w trwałe zarząd, użytkowanie wieczyste, odszkodowaniach czy też ograniczeniach. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, którego przedmiotem jest zapoznanie uczestników z podstawowymi zasadami określania wartości nieruchomości oraz częściami składowymi operatu szacunkowego.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Poznanie i usystematyzowanie podstaw prawnych i merytorycznych wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego.
- Omówienie orzecznictwa sądowoadministracyjnego dotyczącego weryfikacji operatu przez organ zarówno powołujący biegłego, jak i zawierający z nim umowę cywilnoprawną.
- Wskazanie najczęstszych błędów występujących w operatach.
- Uzyskanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się wątpliwości w codziennej pracy i pytania związane z tematem zajęć.

PROGRAM:

- 1. Rodzaje wartości nieruchomości.**
- 2. Podejścia, metody i techniki szacowania nieruchomości w zależności od:**
 - Celu wyceny.
 - Rodzaju i położenia nieruchomości.
 - Przeznaczenia w planie.
 - Stanu nieruchomości.
 - Dostępnych danych o cenach, dochodach i cechach nieruchomości podobnych.
- 3. Źródła informacji o nieruchomościach.**
- 4. Operat, opracowania i ekspertyzy.**
- 5. Weryfikacja operatu szacunkowego przez organ.**
- 6. Zakres weryfikacji.**
- 7. Protokół z weryfikacji. Omówienie najczęstszych błędów.**
- 8. Aktualizacja a potwierdzenie aktualizacji operatu.**
- 9. Ocena prawidłowości sporządzenia operatu.**
- 10. Odpowiedzialność zawodowa rzeczoznawcy.**

ADRESACI:

Pracownicy urzędów gmin, starostw powiatowych, urzędów wojewódzkich, marszałkowskich, KOWR-u, Lasów Państwowych, AMW, GDDKiA, zarządów dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych, banków, przedsiębiorstw przesyłowych. Szkolenie przygotowane jest dla osób początkujących oraz chcących usystematyzować swoją wiedzę.

PROWADZĄCA:

Rzeczoznawca majątkowy. Pracownik administracji rządowej i samorządowej od ponad 20 lat. Od kilkunastu lat zajmuje kierownicze stanowiska w gospodarce nieruchomościami. Absolwentka Uniwersytetu Łódzkiego i Wyższej Szkoły Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie. Prowadzi kursy, szkolenia i warsztaty z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi, przetargów, odszkodowań, zwrotów, weryfikacji operatów szacunkowych i obrotu nieruchomościami rolnymi.

Wycena nieruchomości i operat szacunkowy



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



23 stycznia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 389 PLN netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwości zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze;
ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa;
tel. 535 175 301
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

.....
Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 17 stycznia 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____