

ROZLICZANIE PODATKU VAT ORAZ ZASADY KWALIFIKOWANIA PODATKU VAT W NOWYM OKRESIE PROGRAMOWANIA 2021-2027

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Rozliczanie podatku VAT oraz rozliczanie projektów UE w tym kwalifikowalność podatku budzi od dawna wiele problemów i kontrowersji.

Zapraszamy Państwa na spotkanie w ramach, którego omówione zostaną zasady rozliczania podatku VAT, realizacji i rozliczania projektów współfinansowanych z EFS w nowym okresie programowania 2021-2027 oraz kwalifikowania podatku.

CELE I KORZYŚCI:

- ✓ Omówienie zasad rozliczania podatku VAT w JST i jednostkach podległych z uwzględnieniem zagadnień problematycznych.
- ✓ Omówienie pakietu wprowadzonych zmian oraz wskazanie planowanych w kolejnym okresie.
- ✓ Omówienie rozliczania projektów współfinansowanych z EFS w nowym okresie programowania 2021-2027.
- ✓ Omówienie zasad kwalifikowania podatku VAT na podstawie wyroków TSUE, NSA, WSA i linii interpretacyjnych MF.
- ✓ Wskazanie problemów dotyczącym ewentualnej zmiany stanowiska w zakresie naliczania i odliczania podatku VAT w projektach UE.

Uczestnicy spotkania bez problemów, na bieżąco będą mogli prawidłowo rozliczać podatek VAT oraz odpowiednio wcześniej przygotować się do planowanych zmian.

Uczestnicy poznają zasady rozliczania i kwalifikowania podatku VAT na podstawie orzecznictwa TSUE oraz NSA.

Poznają zasady poprawnego kwalifikowania wydatków w projekcie UE w nowym okresie programowania.

PROGRAM:

1. Rozliczanie podatku VAT – zagadnienia problematyczne

- a) Sprzedaż węgla przez gminy – ustawa o preferencyjnej sprzedaży węgla a zasady rozliczania oraz ewidencjonowanie sprzedaży na rzecz osób fizycznych.
- b) Inwestycje dofinansowane w ramach Cyfrowa Gmina, Polski Ład – naliczenie i odliczenie podatku VAT.
- c) Obrót nieruchomościami (zbycie, wywłaszczenie, użytkowanie wieczyste, przekształcenie użytkowania wieczystego po zmianach) - przykłady.
- d) Kasy fiskalne - zasady zwolnienia z ewidencjonowania na kasie na podstawie rozporządzenia.
- e) Najem, użyczenie, refakturowanie mediów.
- f) Faktury ustrukturyzowane – jak przygotować się do nowego obowiązku.

2. Wprowadzone i planowane zmiany w zakresie podatku VAT – w tym pakiet SLIM-3

- a) Zmiana w zakresie dokonywania korekt rocznych, 5 lat, 10 lat. – możliwość rezygnacji z korekty w niektórych przypadkach.
- b) Zmiana zasad zaokrąglania proporcji zgodnie z art. 90 ustawy o VAT.
- c) Faktury zaliczkowe – zmiana zasad wystawiania i rozliczania.
- d) Elementy obowiązkowe i dobrowolne na fakturach i fakturach zaliczkowych.
- e) Obniżenie sankcji VAT – w tym możliwość odstąpienia od sankcji.
- f) Możliwość korekty faktur oraz deklaracji po wszczęciu kontroli podatkowej– wyrok TSUE w sprawie C 48/20.

3. Nowy okresie programowanie 2021-2027

- a) Wspólnotowe akty prawne, Rozporządzenia KE.
- b) Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- c) Dokumentacja finansowa projektu.
- d) Wyodrębnienie ewidencji księgowej projektów.

4. Krajowy Plan Odbudowy – 6 komponentów

- ✓ A - odporność i konkurencyjność gospodarki.
- ✓ B - zielona energia i zmniejszenie energochłonności.
- ✓ C - transformacja cyfrowa.
- ✓ D - dostępność i jakości systemu ochrony zdrowia.
- ✓ E - zielona, inteligentna mobilność.

5. Kwalifikowanie podatku VAT w projektach dofinansowanych UE

- a) Orzecznictwo NSA i TSUE – czy dotacje UE należy opodatkować?
- b) Kwalifikowanie podatku VAT.
- c) Częściowe kwalifikowanie podatku VAT.
- d) Kwalifikowanie podatku VAT przy inwestycjach.
- e) Problemy z prawem do odliczenia i korektami przy zmianie stanowiska po orzeczeniu TSUE.

6. Panel dyskusyjny

ADRESACI:

Skarbnicy, pracownicy działów księgowości w urzędach JST.

PROWADZĄCY:

Specjalista w zakresie proponowanego tematu szkolenia, doradca jednostek samorządowych z zakresu rozliczania i ewidencjonowania projektów UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu finansów, podatku VAT, księgowania i rozliczania dotacji UE oraz podatku dochodowego od osób fizycznych. Od 2010 r. właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.



Rozliczanie podatku VAT oraz zasady kwalifikowania podatku VAT w nowym okresie programowania 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie stacjonarnej

Hotel Ibis Styles Białystok

Aleja Piłsudskiego 25, 15-444 Białystok



6 marca 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



Szkolenie realizowane jest w ramach Forum Skarbników.

Opłata dla osób nienależących do Forum wynosi 399 zł PLN netto/os

Serdecznie zapraszamy do członkostwa w Forum – szczegóły pod nr tel. 85 307 01 30

CENA ZAWIERA:

udział w profesjonalnym szkoleniu
materiały szkoleniowe
obiad i serwis kawowy
certyfikat ukończenia szkolenia,

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Podlaskie Centrum
ul. Wrocławska 51, 15-644 Białystok
tel.: 85 732 17 88 fax: 85 732 94 84
mail: frdl-pc@frdl.bialystok.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

NIE TAK

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.bialystok.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.bialystok.pl lub mailem na adres frdl-pc@frdl.bialystok.pl do 28 lutego 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

