



Warszawa, 8 marca 2023 r.

Szanowni Państwo,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze, zaprasza Państwa do współtworzenia Forum Kadr województwa Mazowieckiego i udziału w **63 sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum**, która zaplanowana jest na **22 maja 2023 r. w godzinach 10.00 - 14.30**.

Temat majowego spotkania Forum, to **Pracownik pod lupą, czyli metody kontroli pracownika**.

- Podczas szkolenia zostaną omówione różnego rodzaju formy nadzoru i kontroli pracownika, w tym:
 - kontrola na obecność w organizmie alkoholu i podobnie działających środków,
 - kontrola pracy zdalnej, które w ostatnim czasie są szeroko dyskutowane z uwagi na planowane wprowadzenie tych form kontroli do Kodeksu pracy.

Ekspertem prowadzącym spotkanie będzie doktor nauk prawnych, były wieloletni pracownik Państwowej Inspekcji Pracy oraz członek Komisji Prawnej Głównego Inspektora Pracy, biegły sądowy z zakresu stosunku pracy z elementem międzynarodowym (międzynarodowe prawo pracy) i delegowania pracowników do innego państwa celem świadczenia usług, wykładowca, szkoleniowiec, konsultant, autor książek oraz wielu publikacji ukazujących się w fachowej literaturze prawniczej z dziedziny prawa pracy i prawa spółek, laureat „Złotych Szelek” za wyjaśnianie skomplikowanych problemów prawnych zrozumiałym i klarownym językiem.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i odpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta-w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Poniżej prezentujemy szczegółowy program spotkania i informacje organizacyjne.

Zapraszamy do udziału w najbliższym spotkaniu i zrzeszenia w Forum Kadr Województwa Mazowieckiego!

Z poważaniem,
Agnieszka Osman
Koordynator Mazowieckiego
Forum Pracowników Kadr



Sesja konsultacyjno- szkoleniowa Forum Pracowników Kadr Pracownik pod lupą, czyli metody kontroli pracownika 22 maja 2023 r. 10.00 - 14.30

Cele i korzyści sesji Forum:

- Podczas szkolenia zostaną omówione różnego rodzaju formy nadzoru i kontroli pracownika, w tym:
 - kontrola na obecność w organizmie alkoholu i podobnie działających środków,
 - kontrola pracy zdalnej, które w ostatnim czasie są szeroko dyskutowane z uwagi na planowane wprowadzenie tych form kontroli do Kodeksu pracy.

Program sesji Forum:

1. Podstawy prawne kontroli pracownika:

- Jakie przepisy wyznaczają granice działań kontrolnych przeprowadzanych przez pracodawcę?
- Jakich reguł z zakresu ochrony danych osobowych należy przestrzegać podczas niektórych form kontroli pracownika?

2. Kontrola obecności w miejscu pracy:

- Zakładowa regulacja dotycząca przyjętego sposobu potwierdzania przez pracowników przybycia i obecności w pracy.
- Lista obecności, czytniki RCP, system logowań i inne metody.
- Kontrola wejścia/wyjścia z użyciem danych biometrycznych - linie papilarne, skan źrenicy oka lub owalu twarzy.
- Kontrola obecności przy pracy zdalnej.

3. Monitoring:

- Kontrola z użyciem kamer:
 - Kodeksowe zasady.
 - Czy możliwa jest kontrola pracy zdalnej z użyciem kamer?
 - Czy dopuszczalne jest monitorowanie zachowania pracownika?
- Kontrola służbowej skrzynki pocztowej.
- Inne formy monitoringu:
 - Kontrola aktywności w internecie - sprawdzanie przeglądanych stron www.
 - Monitoring bilingów oraz rozmów telefonicznych i stacjonarnych.
 - Technologia GPS i RFID.
- Czy fotografowanie nieprawidłowych zachowań pracowników może być uznane za formę monitoringu?

4. Kontrola na zawartość alkoholu, narkotyków, środków odurzających lub substancji psychotropowych w organizmie:

- Pracowniczy obowiązek zachowania trzeźwości w ukształtowanym orzecznictwie a kryteria wynikające z nowych przepisów kodeksowych.
- Przesłanki ustawowe.
- Procedura wewnątrzzakładowa a kontrola przeprowadzona przez organ porządku publicznego.
- Zasady tworzenia i przechowywania dokumentacji związanej z badaniem stanu trzeźwości pracownika według nowych przepisów.
- Prawa i obowiązki pracownika poddanego badaniu.
- Badanie stanu trzeźwości pracownika poszkodowanego w wypadku przy pracy.

5. Kontrola pracy zdalnej:

- Czy pracodawca może przeprowadzić kontrolę miejsca pracy zdalnej bez uprzedzenia?
- Jak powinna przebiegać kontrola miejsca pracy pracownika zdalnego?
- Co pracodawca może kontrolować w miejscu pracy zdalnej?
- Czy pracownik zdalny może być poddany e-kontroli?



6. **Rewizja - przeszukanie:**
 - Na jakich zasadach pracodawca może dokonywać przeszukania pracownika i jego rzeczy osobistych?
 - Przeszukanie szafki służbowej oraz samochodu prywatnego pracownika?
 - Procedura wewnątrzzakładowa.
7. **Kontrola stanu zdrowia pracownika poza terminami profilaktycznych badań lekarskich:**
 - Kiedy konieczne jest skierowanie pracownika na kontrolne badania lekarskie?
 - W jakich sytuacjach dopuszczalne jest prewencyjne skierowanie na badania profilaktyczne z powodu pogorszenia stanu zdrowia pracownika?
 - Przedterminowe badania z uwagi na konieczność zmiany rodzaju pracy.
 - Czy pracodawca może skierować pracownika na badania psychiatryczne, gdy zachodzą ku temu przesłanki?
8. **Kontrola prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich od pracy:**
 - Kiedy kontroli dokonuje ZUS, a kiedy pracodawca?
 - Czy kontrola prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich jest prawem, czy obowiązkiem pracodawcy?
 - Czy pracownik jest zobowiązany informować o zmianie miejsca pobytu podczas chorobowego?
 - Czy do kontroli prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich można upoważnić osobę spoza zakładu pracy?
 - Jakie są konsekwencje nieprawidłowego wykorzystywania zwolnienia lekarskiego?
9. **Kontrola wykorzystania uprawnień związanych z rodzicielstwem:**
 - Czy pracodawca może sprawdzać fakt sprawowania opieki nad dzieckiem w okresie urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, czy ojcowskiego?
 - Czy pracodawca może kontrolować sposób wykorzystywania opieki nad chorym dzieckiem?
 - Czy pracodawca może kontrolować sposób wykorzystywania opieki nad dzieckiem w wieku do 14 lat (art. 188 KP)?
10. **Oceny okresowe i testy umiejętności:**
 - Czy kandydata do pracy można poddawać testom psychologicznym i kompetencyjnym?
 - Ustawowe podstawy ocen okresowych.
 - Czy każdy pracodawca może wprowadzić system ocen okresowych oraz testy umiejętności pracowników?
11. **Kontrola temperatury ciała pracownika.**
12. **Testy na obecność chorób zakaźnych .**
13. **Wariograf:**
 - Czy można poddać kandydata na pracownika lub pracownika badaniu na „wykrywaczu kłamstw”?
 - Jakie są konsekwencje nieuprawnionego badania wariografem?
14. **Tajemniczy (podstawiony) klient:**
 - Czy można stosować legalnie ten rodzaj kontroli pracowników?
 - Czy jest ona odmianą monitoringu czy odrębną formą kontroli?
15. **Odpowiedzialność pracodawcy z tytułu naruszenia dóbr osobistych pracownika spowodowanych nielegalnymi działaniami kontrolnymi:**
 - Jakich roszczeń może dochodzić pracownik?
 - Jaki jest termin dochodzenia roszczeń?

Prowadzący:

Doktor nauk prawnych, były wieloletni pracownik Państwowej Inspekcji Pracy oraz członek Komisji Prawnej Głównego Inspektora Pracy, biegły sądowy z zakresu stosunku pracy z elementem międzynarodowym (międzynarodowe prawo pracy) i delegowania pracowników do innego państwa celem świadczenia usług, wykładowca, szkoleniowiec, konsultant, autor książek oraz wielu publikacji ukazujących się w fachowej literaturze prawniczej z dziedziny prawa pracy i prawa spółek, laureat „Złotych Szelek” za wyjaśnianie skomplikowanych problemów prawnych zrozumiałym i klarownym językiem.



Prezentowane spotkanie realizowane jest w ramach sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Pracowników Kadr

Udział w pracach Forum to jedna ze ścieżek rozwoju osobistego, jakże niezbędnego aby profesjonalnie realizować swoje obowiązki. To także możliwość wymiany doświadczeń pomiędzy Pracownikami Kadr Samorządów Lokalnych. Zachęcamy Państwa do współpracy, zrzeszenia się w ramach Forum i udziału organizowanych szkoleniach dedykowanych Pracownikom Kadr Samorządów Lokalnych.

Czym są Fora działające przy regionalnych ośrodkach FRDL?:

- Fora samorządowe to autorski pomysł FRDL, szczególna forma pracy integrująca środowiska samorządowe wokół codziennych wyzwań i problemów oraz dobrych praktyk. Są one jednym z kluczowych elementów kształcenia ustawicznego kadr samorządowych i pracowników jednostek podległych.
- Fora przede wszystkim służą budowaniu wzajemnego wsparcia merytorycznego, poszerzaniu wiedzy, doskonaleniu warsztatu wykonywanego zawodu i piastowanej funkcji oraz prowadzenia konstruktywnego dialogu.
- Fora to platforma wymiany wiedzy i doświadczeń oraz możliwość zawodowej konsultacji.
- Fora posiadają coraz większy udział w rzecznictwie w zakresie uzgodnionych stanowisk i interesów.
- Fora prowadzą także działalność interwencyjną na rzecz swoich członków i świadczą pomoc w rozwiązywaniu problemów pojawiających się podczas wykonywania obowiązków służbowych w związku z pełnionymi funkcjami i zajmowanymi stanowiskami, dlatego cieszą się one stale rosnącym zainteresowaniem wśród samorządowców.
- Fora to to cyklicznie odbywające się szkolenia, dyskusje problemowe, konsultacje oraz wymiana doświadczeń pomiędzy członkami, stanowiące wsparcie dla środowiska zawodowego, służące poszerzaniu wiedzy, wymianie doświadczeń i informacji, a przede wszystkim doskonaleniu metod działania.
- W pracach forów uczestniczą osoby, którym zależy na zdobywaniu wiedzy i doświadczeń, a przede wszystkim na swoim rozwoju i profesjonalizacji swojej pracy. O kierunkach aktywności każdego z forum decyduje zarząd wybierany przez jego członków, natomiast Ośrodki FRDL wspierają ich działania.

Jak funkcjonuje Forum?:

- Podstawową formą działania Forum Pracowników Kadr są comiesięczne sesje konsultacyjno-szkoleniowe z udziałem wysokiej klasy ekspertów - praktyków i wykładowców, w trakcie których omawiane są istotne zagadnienia dotyczące zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego, a ofertę szkoleń tworzymy wspólnie - każdy uczestnik Forum ma prawo zgłosić zagadnienia merytoryczne, które stają się tematem kolejnych spotkań. Uczestnicy.
- Szczegółowy mechanizm funkcjonowania Forum opisują dokumenty dotyczące Forum znajdujące się w serwisie [www.FRDL CM](https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-kadr/o-forum-1) pod adresem <https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-kadr/o-forum-1>

Jak zapisać się do Forum?

- Aby zostać członkiem Forum należy przesłać wypełnioną umowę i deklarację członkostwa dostępną na:
 - pocztą na adres: FRDL Centrum Mazowsze w Warszawie, ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa
 - na adres poczty elektronicznej: szkolenia@frdl.org.pl
- Dokumenty można pobrać ze strony dedykowanej Forum: <https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-kadr/dolacz-do-forum>



INFORMACJE ORGANIZACYJNE i KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr nt.: Pracownik pod lupą, czyli metody kontroli pracownika.

22 maja 2023 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:30

ONLINE

Wirtualna sesja konsultacyjno-szkoleniowa prowadzona i realizowana na żywo za pomocą platformy Zoom.

STACJONARNIE

MIEJSCE: Sala szkoleniowa przy al. Jerozolimskie 81, Warszawa.

Koszt udziału w spotkaniu wynosi **339 PLN dla osoby nie zrzeszonej w Forum/w przypadku członka Forum wynosi 180 PLN**

Koszt udziału w spotkaniu wynosi **539 PLN dla osoby nie zrzeszonej w Forum/w przypadku członka Forum wynosi 180 PLN**

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze w Warszawie ul. Żurawia 43, 00-680 Warszawa; tel. 533 721 103, szkolenia@frdl.org.pl

Zgłaszam udział w szkoleniu w formule: Stacjonarnej On-line

**Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)**

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

**Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU**

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 12 maja 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji z udziału najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za udział niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____