

Szanowni Państwo Sekretarze,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze wraz z Zarządem Forum Sekretarzy zaprasza Państwa do współtworzenia i udziału w sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum, która zaplanowana na **25 czerwca 2024 r.** w godzinach 10.00 - 14.00.

Tematem forum będzie:

Powiązanie Strategii Rozwoju Gminy, Planów Ogólnych oraz Raportu o stanie Gminy

Podczas spotkania przedstawimy przepisy dotyczące opracowania dokumentów takich jak: Strategia Rozwoju Gminy, Planów Ogólnych oraz Raportu o Stanie Gminy. Wskażemy jaki był zamysł ustawodawczy dotyczący zwiększenia spójności tych dokumentów, pokażemy które elementy powinny być jednakowe a które powinny się różnić. Przekażemy praktyczne porady jak przygotować się do procesów przygotowania dokumentów aby przebiegał bez zbędnych opóźnień i problemów.

Prowadzący spotkanie:

Prawnik, ekspert ds. samorządu, trener tematów samorządowych, autorka publikacji, przygotowywała i konsultowała Programy Rozwoju Lokalnego i Programu Rozwoju Instytucjonalnego gmin i powiatów. Prowadziła wiele spotkań z mieszkańcami czy radnymi w tym również konsultacje społeczne. Doradca Związku Miast Polskich, wieloletni współpracownik FRDL.

Konsultant, trener i mentor w obszarze rządzenia publicznego, projektów systemowych, strategii, komunikacji, uczenia się i innowacji. Współpracuje z kierownictwem urzędów i przedsiębiorstw. Doradca Związku Miast Polskich, pomaga w tworzeniu Programów Rozwoju Lokalnego i Programów Rozwoju Instytucjonalnego dla miast znajdujących się w kryzysie rozwojowym. Autor i współautor licznych dokumentów strategicznych dla Gmin polskich i zagranicznych. Wieloletni współpracownik FRDL.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od ekspertów w przedmiotowy zakresie. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie będzie realizowane w formule hybrydowej: w budynku Central Tower w AS-BUD Centrum Konferencyjne Al. Jerozolimskie 81, (15 piętro sala nr 2 lub 3), 02-001 Warszawa oraz online. Poniżej prezentujemy szczegółowy program oraz informacje organizacyjne dotyczące zgłoszenia udziału.

Zapraszamy do zrzeszenia i udziału w najbliższym spotkaniu Forum!



Michał Wójcik
Dyrektor FRDL CM

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Sekretarzy

Powiązanie Strategii Rozwoju Gminy, Planów Ogólnych oraz Raportu o stanie Gminy

25 czerwca 2024 r. 10.00-14.00

Przedmiot sesji:

Podczas spotkania przeanalizujemy przepisy i zagadnienia oraz procesy związane z przygotowaniem dokumentów strategicznych gminy czy Raportu o Stanie Gminy. Przedstawimy różnice między stanem prawnym przed 2022 a obecnym. Wskażemy jaki był zamysł ustawodawczy dotyczący zwiększenia spójności tych dokumentów, pokażemy które elementy powinny być jednakowe a które powinny się różnić. Przekażemy praktyczne porady jak przygotować się do procesów przygotowania dokumentów aby przebiegał bez zbędnych opóźnień i problemów.

Program sesji:

1. Strategia i geostrategia w rozwoju gminy
 - Cele strategiczne (strategia rozwoju gminy) a planowanie przestrzenne (plan ogólny gminy)
 - Cele długoterminowe rozwoju, kierunki działań i rezultaty (7-10 lat)
 - Wizja gminy (30-40 lat)
 - Planowanie przestrzenne: model funkcjonalno-przestrzenny, ustalenia, rekomendacje przestrzenne; plan ogólny (15-20 lat)
 - Partycypacja społeczna - budowanie konsensusu i zarządzanie konfliktem
 - System realizacji strategii i planów ogólnych: struktura, monitoring, ewaluacja, aktualizacja
 - Powiązanie planowania strategicznego i przestrzennego w kontekście wizji rozwoju.
2. Jaki udział sekretarza gminy w procesie strategicznym
 - Skuteczne planowanie, realizacja działań i raportowanie w jednostkach samorządu terytorialnego – integracja planów operacyjnych ze strategią rozwoju; narzędzia planistyczne
 - Powiązania personalne i ustawienie pracy w strukturze urzędu gminy
 - Wykorzystanie raportu o stanie gminy do informowania mieszkańców i radnych o postępach w realizacji strategii.
 - Krótki warsztat: opracowanie sekcji raportu dotyczącej realizacji wybranego celu strategicznego
 - Wprowadzanie innowacji w ramach realizacji strategii: umiejętności lidera strategicznego, budowanie zespołów projektowych i zarządzanie nimi.
3. Podsumowanie:
 - Dyskusja końcowa i wnioski na temat największych wyzwań i możliwości wyzwań zarządczych dla sekretarza gminy
 - Zakończenie spotkania.

Prowadzący:

Trener 1 – Prawnik, ekspert ds. samorządu, trener tematów samorządowych, autorka publikacji, przygotowywała i konsultowała Programy Rozwoju Lokalnego i Programu Rozwoju Instytucjonalnego gmin i powiatów. Prowadziła wiele spotkań z mieszkańcami czy radnymi w tym również konsultacje społeczne. Doradca Związku Miast Polskich, wieloletni współpracownik FRDL.

Trener 2 – Konsultant, trener i mentor w obszarze rządzenia publicznego, projektów systemowych, strategii, komunikacji, uczenia się i innowacji. Współpracuje z kierownictwem urzędów i przedsiębiorstw. Doradca Związku Miast Polskich, pomaga w tworzeniu Programów Rozwoju Lokalnego i Programów Rozwoju Instytucjonalnego dla miast znajdujących się w kryzysie rozwojowym. Wieloletni współpracownik FRDL.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE i KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Sekretarzy nt.:

Powiązanie Strategii Rozwoju Gminy, Planów Ogólnych oraz Raportu o stanie Gminy

25 czerwca 2024 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:00

Hybrydowa sesja konsultacyjno-szkoleniowa będzie prowadzona i realizowana w budynku Central Tower w Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnym AS-BUD Centrum Konferencyjne Al. Jerozolimskie 81 w Warszawie (15 piętro sala nr 2) oraz online.

Koszt udziału w spotkaniu dla osoby niezrzeszonej w Forum wynosi: 639 PLN – formuła stacjonarnym / 439 PLN formuła online. W przypadku członka Forum wynosi 220 PLN.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji papierowej, możliwość konsultacji z trenerem i uczestnikami sesji.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze ul. Jelinka 6,
01-646 Warszawa; tel. 517 515 717, szkolenia@frdl.org.pl

Nazwa jednostki

Dane jednostki NIP

Dane jednostki adres

Imię i nazwisko uczestnika

Kontakt: telefon i mail

Forma udziału w zajęciach (proszę zaznaczyć właściwe) Stacjonarna Online

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 20 czerwca 2024 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji z udziału najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za udział niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____