

Warszawa, 7 stycznia 2025 r.

Szanowni Państwo,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze, zaprasza Państwa **do udziału w najbliższej sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Pracowników Oświaty**, która zaplanowana jest **na 17 stycznia 2025 r.** w godzinach 9:30 – 13:30.

Tematem spotkania Forum będzie: **Rekrutacja do przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 w zadaniach organu prowadzącego.**

Podczas sesji szczegółowo omówimy zagadnienia dotyczące terminów rekrutacji, kryteriów rekrutacyjnych, trybu pracy komisji rekrutacyjnej oraz składania przez rodziców uczniów odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnych..

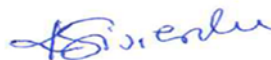
Ekspertką prowadzącą spotkanie będzie specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów, regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych. Praktyk z ponad dwudziestoletnim stażem pracy na stanowisku kierowniczym w wydziale oświaty urzędu miasta. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Trenerka szkoleń z branży oświatowej, wysoko oceniana przez ich uczestników.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi, niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta-w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie będzie realizowane w formule online i odbędzie się na platformie Zoom. Poniżej prezentujemy szczegółowy program, informacje organizacyjne i kartę zgłoszenia.

Zapraszamy do udziału w najbliższym Forum!

Z poważaniem,



Katarzyna Siwierska

Koordinator Mazowieckiego Forum Pracowników Oświaty

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Oświaty

17 stycznia 2025 r. 9:30 – 13:30

Rekrutacja do przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 w zadaniach organu prowadzącego

Cele i korzyści:

- Zdobycie wiedzy w zakresie szczegółów procedury rekrutacji do publicznych placówek wychowania przedszkolnego oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, z uwzględnieniem podziału kompetencji pomiędzy dyrektora placówki wychowania przedszkolnego, komisję rekrutacyjną oraz organ prowadzący.
- Zapoznanie z zagadnieniami dotyczącymi terminów rekrutacji, kryteriów rekrutacyjnych, trybu pracy komisji rekrutacyjnej oraz składania przez rodziców uczniów odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnych.

Program:

- 1. Nabór do publicznej placówki wychowania przedszkolnego (przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych, innej formy wychowania przedszkolnego).**
 - Podstawa prawna przeprowadzenia naboru do publicznych placówek wychowania przedszkolnego.
 - Podział zadań pomiędzy organy odpowiedzialne za realizację procedury rekrutacyjnej:
 - zadania organu prowadzącego,
 - zadania dyrektora placówki wychowania przedszkolnego,
 - zadania komisji rekrutacyjnej.
 - Wniosek o przyjęcie kandydata do placówki wychowania przedszkolnego – przykład dokumentu, omówienie zawartości wymaganych załączników.
 - Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do placówek wychowania przedszkolnego – przykład zarządzenia wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
 - Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego – przykład dokumentu.
 - Warunki przyjęcia dziecka do placówki wychowania przedszkolnego w trakcie roku szkolnego.
 - Kryteria pierwszego i drugiego etapu naboru do placówek wychowania przedszkolnego – z uwzględnieniem orzecznictwa sądowego.

- Szczegółowe omówienie pracy komisji rekrutacyjnej – na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów – przykład protokołu z prac komisji rekrutacyjnej.
- Potwierdzanie okoliczności zawartych w oświadczeniach dołączanych do wniosków o przyjęcie do placówki wychowania przedszkolnego – zadanie wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata.
- Wyniki postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym zasady ich ogłaszania.
- Odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
- Uczniowie będący obywatelami Ukrainy korzystający z wychowania przedszkolnego i nauki w klasie pierwszej szkoły podstawowej - omówienie ich statusu i zasad przyjęcia do placówek wychowania przedszkolnego oraz klas pierwszych szkół podstawowych.
- Możliwość podejmowania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- Postępowanie rekrutacyjne w nowotworzonych placówkach wychowania przedszkolnego.
- Wskazanie przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom, które nie otrzymały miejsca w wybranym przedszkolu.
- Ustawowe zobowiązanie do przeprowadzenia otwartego konkursu dla niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na realizację zadania udostępnienia miejsc przedszkolnych – przy braku miejsc w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego.
- Przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji do placówek wychowania przedszkolnego.

2. Nabór do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej.

- Podstawa prawna przeprowadzenia naboru do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych.
- Organy odpowiedzialne za realizację naboru - zadania organu prowadzącego, dyrektora oraz komisji rekrutacyjnej.
- Zgłoszenie ucznia do pierwszej klasy obwodowej szkoły podstawowej – przykład dokumentu, omówienie zawartości wymaganych załączników.
- Wniosek o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy szkoły podstawowej – przykład dokumentu, omówienie zawartości wymaganych załączników.

- Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych - przykład zarządzenia wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
- Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych.
- Tryb pracy komisji rekrutacyjnej.
- Wyniki postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.
- Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym, które mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- Odwołanie od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja do klasy I publicznej szkoły podstawowej sportowej, publicznej szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej lub do klasy wyższej niż I w tych szkołach, w przypadku, gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie.
- Rekrutacja do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych.
- Postępowanie rekrutacyjne w nowotworzonych szkołach podstawowych.
- Miejsce realizacji przez ucznia obowiązku szkolnego w przypadku niezorganizowania oddziału danej klasy w szkole obwodowej.
- Przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych.

Prowadząca:

Specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów, regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych. Praktyk z ponad dwudziestoletnim stażem pracy na stanowisku kierowniczym w wydziale oświaty urzędu miasta. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Trenerka szkoleń z branży oświatowej, wysoko oceniana przez ich uczestników.

Prezentowane spotkanie realizowane jest w ramach sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Pracowników Oświaty

Udział w pracach Forum to jedna ze ścieżek rozwoju osobistego, jakże niezbędnego aby profesjonalnie realizować swoje obowiązki. To także możliwość wymiany doświadczeń pomiędzy Pracownikami Oświaty Samorządów Lokalnych. Zachęcamy Państwa do współpracy, zrzeszenia się w ramach Forum i udziału organizowanych szkoleniach dedykowanych Pracownikom Oświaty Samorządów Lokalnych.

Czym są Fora działające przy regionalnych ośrodkach Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego?:

- Ro autorski pomysł Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, szczególna forma pracy integrująca środowiska samorządowe wokół codziennych wyzwań i problemów oraz dobrych praktyk. Są one jednym z kluczowych elementów kształcenia ustawicznego kadr samorządowych i pracowników jednostek podległych.
- Służą budowaniu wzajemnego wsparcia merytorycznego, poszerzaniu wiedzy, doskonaleniu warsztatu wykonywanego zawodu i piastowanej funkcji oraz prowadzenia konstruktywnego dialogu.
- To platforma wymiany wiedzy i doświadczeń oraz możliwość zawodowej konsultacji.
- Fora posiadają coraz większy udział w rzecznictwie w zakresie uzgodnionych stanowisk i interesów.
- Fora prowadzą także działalność interwencyjną na rzecz swoich członków i świadczą pomoc w rozwiązywaniu problemów pojawiających się podczas wykonywania obowiązków służbowych w związku z pełnionymi funkcjami i zajmowanymi stanowiskami, dlatego cieszą się one stale rosnącym zainteresowaniem wśród samorządowców.
- Fora to to cyklicznie odbywające się szkolenia, dyskusje problemowe, konsultacje oraz wymiana doświadczeń pomiędzy członkami, stanowiące wsparcie dla środowiska zawodowego, służące poszerzaniu wiedzy, wymianie doświadczeń i informacji, a przede wszystkim doskonaleniu metod działania.
- W pracach forów uczestniczą osoby, którym zależy na zdobywaniu wiedzy i doświadczeń, a przede wszystkim na swoim rozwoju i profesjonalizacji swojej pracy. O kierunkach aktywności każdego z forum decyduje zarząd wybierany przez jego członków, natomiast Ośrodki Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego wspierają ich działania.

Jak funkcjonuje Forum?:

- Podstawową formą działania Forum Pracowników Oświaty są comiesięczne sesje konsultacyjno-szkoleniowe z udziałem wysokiej klasy ekspertów - praktyków i wykładowców, w trakcie których omawiane są istotne zagadnienia dotyczące zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego, a ofertę szkoleń tworzymy wspólnie - każdy uczestnik Forum ma prawo zgłosić zagadnienia merytoryczne, które stają się tematem kolejnych spotkań. Uczestnicy.
- Szczegółowy mechanizm funkcjonowania Forum opisują dokumenty dotyczące Forum znajdujące się w serwisie www pod adresem <https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-oswiaty/spotkania-forum-1/najblizsze-spotkanie-3>

Jak zapisać się do Forum?

- Aby zostać członkiem Forum należy przesłać wypełnioną umowę i deklarację członkostwa pocztą na adres: Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, Centrum Mazowsze w Warszawie, ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa lub na adres poczty elektronicznej: szkolenia@frdl.org.pl
- Dokumenty można pobrać ze strony dedykowanej Forum: <https://frdl.mazowsze.pl/fora/forum-oswiaty/dolacz-do-forum-3>

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Oświaty nt. Rekrutacja do przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 w zadaniach organu prowadzącego

17 stycznia 2025 r. Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Wirtualna sesja konsultacyjno-szkoleniowa prowadzona i realizowana na żywo za pomocą platformy Zoom, która umożliwi obustronną komunikację między prowadzącym sesję a uczestnikami.

Koszt udziału w sesji wynosi 449 PLN dla osoby niezrzeszonej w Forum/w przypadku członka Forum wynosi 220 PLN

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego,
Centrum Mazowsze w Warszawie
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa; tel. 698 343 042, szkolenia@frdl.org.pl

Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Imię i nazwisko uczestnika,

stanowisko,

E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.mazowsze.pl lub mailem na adres szkolenia@frdl.org.pl do 15 stycznia 2025 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji z udziału najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za udział niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____